

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem*  
*finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Duško Zec, ing.poljoprivrede**

Internet stranica naručioca: [www.jkpciz.co.rs](http://www.jkpciz.co.rs)

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

Broj javne nabavke: **05-22v/15-3**

Predmet nabavke : **Dobro-vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci.**

Služba: **Javne nabavke**

Lica za kontakt : **Ivana Pejović,Edvin Šubert**

Elektronska adresa: [ipejovic@jkpciz.co.rs](mailto:ipejovic@jkpciz.co.rs),[edvin.s@jkpciz.co.rs](mailto:edvin.s@jkpciz.co.rs) radnim danima, ponedjeljak-  
**petak od 07-15 časova**

Telefon:**023/523-570**

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

### **ZA JAVNU NABAVKU DOBARA**

**BROJ 05-22v/15-3/4**

**Predmet nabavke: Vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga**

**(Broj strana 66)**

	<b>Datum i vreme</b>
<b>Rok za podnošenje ponuda</b>	<b>16.11.2015. godine do 10,00 časova</b>
<b>Otvaranje ponuda</b>	<b>16.11.2015. godine u 11,00 časova</b>

**Septembar, 2015.godine**

## **O B R A S C I**

- **OBRAZAC br.1-** Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama (zaokružiti jedan od ponuđenih odgovora, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.2-** Podaci o ponuđaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br. 2/A** –Podaci o podizvođaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br. 2/B** –Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.3-** Izjava ponuđača o učešću podizvođača (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br.4-** Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.5-** Izjava o nezavisnoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.6-** Obrazac troškova pripremanja ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom s tim da nije obavezan)
- **OBRAZAC br.7-** Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.8-** Spisak zaposlenih (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.9-** Obrazac ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.10-** Specifikacija sa strukturom cene (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.11.** Menično ovlašćenje (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.12.** Referentna lista (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.13. MODEL UGOVORA** (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.14. MODEL UGOVORA-FINANSIJSKI LIZING** (popuniti, potpisati i overiti pečatom)

## **UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Uputstvo ponuđačima kako da pripreme ponudu sačinjeno je na osnovu člana 61. **ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** („Službeni glasnik RS“ br. 68/2015).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

**Nepridržavanje uputstava i nedostavljanje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu rizik za PONUĐAČA i kao rezultat će imati odbijanje ponude.**

### **1. UVOD**

Predmet javne nabavke je nabavka dobara-**VOZILA ZA ODNOŠENJE KOMUNALNOG OTPADA PUTEM FINANSIJSKOG LIZINGA** na 60 jednakih mesečnih rata uz 10 % učešća.

Šifra iz opšteg rečnika nabavki je 66114000 Usluge finansijskog lizinga  
34100000 Motorna vozila

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora.

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke( hemijskom olovkom ili otkucano na računaru), u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih, overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude, odnosno ponuđači moraju dati ponudu za sve tražene pozicije navedene u obrascu "Specifikacija sa strukturom cene" u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

### **2. JEZIK**

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu i sva dokumentacija koja potvrđuje zahtevane uslove mora biti na srpskom jeziku.

### **3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA**

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zatvorenoj koverti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17,23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3 NE OTVARATI».

Na poledini koverta navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

#### **4. PODNOŠENJE PONUDA**

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **16.11.2015.godine do 10,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će da odbije sve ponude koje su podnete suprotno zabrani navedenoj u prethodnom stavu.

#### **5. PONUDA SA VARIJANTAMA**

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

#### **6. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

#### **7. FORMA PONUDE**

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

#### **8. IZMENE PONUDE**

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zatvorenoj koverti preporučenom poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3 NE OTVARATI».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

#### **9. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75. stav 1.tač 1 do 4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC**

## **ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA“.**

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum (obrazac br.4 konkursne dokumentacije), kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke, uz opredeljivanje koji deo nabavke će izvršiti koji učesnik u zajedničkoj ponudi. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

### **10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA**

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl.75 st.1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl.75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA“**

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugom ponuđaču.

### **11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE**

Sastavni deo zajedničke ponude je i sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke a koji sadrži:

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

### **12. VALUTA**

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima ili EUR-ima bez PDV, na način zahtevan u obrascu ponude, sa uključenim svim troškovima.

Ukoliko cena bude iskazana u EUR-ima, radi ocene ponuda za preračun u dinare koristiće se odgovarajući srednji devizni kurs NBS na dan otvaranja ponuda.

Ukupna vrednost ponude treba da sadrži sve troškove ( carina, transport, i svi drugi troškovi koji su vezani za realizaciju ugovorenih obaveza) i oni se ne mogu posebno iskazivati van ponuđene cene, fakturisati niti naplaćivati.

Ukupna vrednost ponude uključuje i lizing naknadu i druge troškove koji nastaju zaključenjem ugovora o finansijskom lizingu.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima ili Eurima bez PDV.

### **13. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA**

## *JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*

*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Na dan primopredaje vozila/predmetnih dobara, Naručilac će Davaocu lizinga uplatiti učešće u visini od 10% od ukupne neto vrednosti vozila i ceo iznos PDV-a, na ukupnu neto nabavnu vrednost vozila.

Lizing naknade će biti isplaćene u 60 mesečnih rata, u skladu sa prihvaćenom ponudom kao i Planom otplate finansijskog lizinga prema ponudi ponuđača. Isplata svake rate lizing naknade će se izvršiti u roku datom u Planu otplate finansijskog lizinga ponuđača i to bez posebno ispostavljenog računa. Prva rata dospeva dospeva 15-tog tekućeg meseca, ukoliko se aktivacija ugovora izvrši do 14-tog u mesecu, u suprotnom ukoliko se aktivacija ugovora izvrši počev od 15-tog u mesecu pa nadalje do kraja tog meseca, prva rata dospeva prvog dana narednog meseca nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji predmetnih dobara. U slučaju dospeća rate na neradni dan, rata dospeva prvog sledećeg radnog dana nakon proteka neradnog dana. Plaćanje će se vršiti u dinarima po srednjem kursu NBS na dan plaćanja(ukoliko je ponuda iskazana u evrima).

### **14.ROK ISPORUKE**

Rok isporuke ne može biti duži od 130 dana od dana zaključenja ugovora.

Ponuda u kojoj je naznačeno suprotno odbiće se kao neprihvatljiva.

Mesto isporuke je sedište naručioca, ul. Beogradska br. 17, Zrenjanin, o čemu će biti sačinjen Zapisnik o primopredaji, koji će biti potpisan od strane predstavnika Naručioca, Isporučioca predmeta lizinga i Davaoca lizinga.

### **15.GARANTNI ROK**

Garantni rok za celokupna vozila ( motor, šasija i nadgradnja) ne može biti kraći od 24 meseca od dana isporuke dobara.

Rok ponuđač treba precizno da odredi, u skladu sa obrascem ponude. Ne mogu se prihvatiti neprecizno određeni rokovi ( npr. odmah, po dogovoru, od-do i sl.). U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

### **16.SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**

**Ponuđači su u obavezi da prilikom podnošenja ponude naručiocu dostave:**

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za ozbiljnost ponude.

**Uz menicu ponuđač predaje i karton deponovanih potpisa i menično ovlašćenje ( Obrazac br.12).**

**Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:**

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine trajanja ugovora.

- tri blanko solo menice registrovane kod Narodne Banke Srbije, za svako vozilo po jedna, sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti vozila, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine garantnog roka i postgarancijskog perioda.

**Uz menicu Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.**

## **17. ZAŠTITA PODATAKA**

**Naručilac je dužan da:**

-čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi.

-odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka.

Podatke koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.

-čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijave.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

## **18. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA**

Ponuđač može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku **dobara – vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga**“, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjenja putem telefona nije dozvoljeno.

## **19. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA posle otvaranja ponuda**

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponuđača da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponuđača odnosno podizvođača.

## **20. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije naručilac će objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

## **21. ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA**

Ukoliko ponuda ponuđača koji ima negativnu referencu koju nije dobio za istovrsni predmet nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, takav ponuđač je u obavezi da kao dodatno sredstvo obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza prilikom zaključenja ugovora naručiocu preda jednu blanko menicu registrovanu kod NBS koju naručilac može popuniti na vrednost od 15% od vrednosti ugovora, ukoliko takav ponuđač ne ispuni neku od ugovornih obaveza.

## **22. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **16.11.2015. godine u 11,00 časova.**

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firme, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

## **23. ROK VAŽENJA PONUDE**

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao neispravna.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **24. KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je najniža ponuđena cena.

Naručilac će, u slučaju da pristignu dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom, dodeliti ugovor onom ponuđaču koji nudi kraći rok isporuke.

U situaciji kada postoje dva ili više ponuđača koji su ponudili ponude sa istom ponuđenom cenom i istim rokom isporuke, ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji je ponudio duži garantni rok. Ukoliko je i garantni rok isti, naručilac će u tom slučaju ugovor dodeliti ponuđaču čija je ponuda prva primljena od strane naručioca, uzimajući u obzir redosled primanja samo tih istih ponuda.

## **25. OCENA PONUDA**

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se cene bez PDV-a, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o PDV-u.

## **26. DOBRA DOMAĆEG POREKLA**

Ponuđač koji nudi dobra domaćeg porekla mora, kao sastavni deo ponude, podneti i dokaz o domaćem poreklu dobara, koji izdaje Privredna komora Srbije.



Ukoliko jedan ponuđač dostavi dokaz da nudi proizvod domaćeg porekla, naručilac će pre rangiranja ponuda, pozvati sve ostale ponuđače čije su ponude ocenjene kao prihvatljive da se u roku od tri dana izjasne da li nude dobra domaćeg porekla i da u roku od tri dana dostave dokaz.

## **27. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA**

Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектулне својине трећих лица snosi ponuđač.

## **28. NEGATIVNE REFERENCE**

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

- postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona
- učinio povredu konkurencije
- dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen
- odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- nije ispunjavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

- pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa
- isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza
- isprava o naplaćenju ugovorne kazni
- reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku
- izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom
- izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.
- dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

## **29. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin. Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Repbulike Srbije, uplati taksu u iznosu od 120.000,00 dinara.

### **30. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

### **31. DODELA UGOVORA**

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Rok važenja ugovora: do realizacije.

### **32.SPECIFIKACIJA MINIMALNIH TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA, OPREME I DRUGIH ZAHTEVA**

Ponuđena vozila moraju biti u skladu sa važećim zakonskim propisima Republike Srbije, Pravilnikom o podeli motornih i priključnih vozila i tehničkim uslovima za vozila u saobraćaju na putevima i Zakonom o bezbednosti saobraćaja. Ponuđena vozila moraju biti nova, proizvedena 2015.godine.

#### **1.VOZILO ZA ODNOŠENJE SMEĆA 16 m3**

##### **A) Šasija TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ŠASIJE**

Red. broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
<b>NOSIVOST I DIMENZIJE:</b>		
1.	Ukupna dopuštena masa vozila min. 19.000 kg	
2.	Osovinski razmak 1: Prva – druga osovina 4.100 mm do 4.400 mm	
3.	Pogon 4x2	
4.	Prva (prednja) osovina nosivosti najmanje 7.500 kg, sa stabilizatorom	
5.	Prvi (prednji) gibnjevi parabolički nosivosti min. 7.500 kg	
6.	Druga osovina pogonska nosivosti najmanje 13.000 kg sa blokadom diferencijala i stabilizatorom sa dvostrukim točkovima	
7.	Ogibljenje druge osovine vazdušno, najmanje 13.000 kg	
8.	Debljina lima šasijskog uzdužnika	

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem*  
*finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Red. broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponudene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponudeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponudeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
	najmanje 7 mm	
9.	Visina šasijskog uzdužnika najmanje 290 mm	
10.	Točkovi dimenzija min. 315/80 R22,5	
11.	Elektronski kočioni sistem-EBS	
<b>KABINA:</b>		
12.	Vozačka kabina: kratka radna (1 + 2 sedišta)	
13.	Boja kabine: Komunalno narandžasta	
14.	Sedište vozača vazdušno ogibljeno sa integrisanim pojasem	
15.	Sedište za 2 suvozača	
16.	Kipovanje kabine	
17.	Električno grejani i upravljani retrovizori	
18.	Krovni otvor	
19.	Spoljni štitić od sunca	
20.	Dva žuta rotaciona svetla za kabinu	
21.	Elektronski sistem stabilnosti (ESP)	
22.	Napredni sistem za kočenje u slučaju opasnosti - Advanced Emergency Braking System	
23.	Upozoravajući sistem za napuštanje obeležene kolovozne trake – Lane Departure warning system	
<b>MOTOR:</b>		
24.	Motor: snage najmanje 180 kW, diesel, 6 cilindarski, linijski kombinacija SCR, EGR i filter cestica	
25.	Postizanje najmanje EURO 6 norme	

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem*  
*finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Red. broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
26.	Zapremina motora min. 7.500 ccm	
27.	Okretni moment motora najmanje 900 Nm	
28.	Elektronska regulacija motora	
29.	Nivo buke maks. 80 dB(A), EC	
30.	El. ograničivač brzine na 85 - 90 km/h	
31.	Izvod snage na menjaču, usklađen sa zahtevima nadgradnje, najmanje 400 Nm	
<b>MENJAČ</b>		
32.	Automatizovani –min 9 brzina	
<b>KOČNICE:</b>		
33.	Motorna kočnica minimalna snaga 150 kW	
34.	ABS,EBS	
35.	Disk kočnice na obe osovine	
<b>OSTALO:</b>		
36.	Grejač filtera goriva	
37.	Rezervoar za gorivo najmanje 300 litara	
38.	Spremnik za AdBlue, najmanje 30 litara	
39.	Klima uređaj	
40.	Usis vazduha sa suvim vazдушnim filterom	
41.	Servo volan, levo	
42.	Upravljač upravljiv po visini i nagibu	
43.	Računar u kabini, srpski jezik	
44.	Tahograf, digitalni	

Red. broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
45.	Akustično upozorenje za vožnju u nazad	
46.	Akumulatori 12 V najmanje 200 Ah, 2 komada	
47.	Glavna sklopka akumulatora, mehanička	
48.	Alat za promenu točkova	
49.	2 podmetača za točkove Dvostruki limitator brzine	
50.	Trogao, dizalica najmanje 10 tona, kutija prve pomoći, reflektirajući prsluk, ostala oprema prema propisima	
51.	Zaštita protiv podletanja spreda i sa strane, blatobrani sa zavesicama (na šasiji ili nadgradnji)	
52.	Modul za vezu GPRS uređajem	
53.	Radio MP-3 CD uređaj	
54.	Rezervni točak	
55.	Ugradjena svetla za maglu	
56.	Vertikalni izduv	
<b>DOKUMENTACIJA I SERVIS:</b>		
57.	Uputstva za rukovanje na srpskom jeziku, servisna knjižica	
58.	Obuka operatera	

**Tehnički zahtevi za nadgradnju od 16 m<sup>3</sup>**

Red. broj		Tražene tehničke karakteristike nadgradnje O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđena nadgradnja poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđene nadgradnje.
<b>TEHNIČKE KARAKTERISTIKE NADGRADNJE</b>			
<b>1.</b>	<b>Nadgradnja</b>	Mora biti u skladu sa zahtevima navedenim u tehničkoj specifikaciji	
<b>2.</b>	<b>Kapacitet</b>	Zapremina kesona minimalno 16 m <sup>3</sup> . Ponuđači treba da dostave crteže i proračune, potpisane od strane proizvođača kao dokaz da nadgradnja ispunjava sve zahteve navedene u tehničkoj specifikaciji	
<b>3.</b>	<b>Stranice kesona</b>	Napravljen od ploče od čelika visoke zatezne čvrstoće sa zaštitnim slojem, debljine min 4 mm, zakrivljen tip sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporan na koroziju i habanje.	
<b>4.</b>	<b>Dno kesona</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje. Ponuđači treba da dostave potvrde proizvođača Hardox-a ili ekvivalent da dokažu sposobnost korišćenja i zavarivanja HARDOX materijala ili ekvivalent.	
<b>5.</b>	<b>Kapacitet korita</b>	Zapremina korita min 1,7 m <sup>3</sup>	
<b>6.</b>	<b>Pod korita</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 8 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna	

		na koroziju i habanje. Ponuđači treba da dostave potvrde proizvođača da dokažu sposobnost korišćenja i zavarivanja HARDOX materijala	
7.	<b>Stranice korita</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje	
8.	<b>Zadnja vrata</b>	Napravljen od čeličnog materijala visoke zatezne čvrstoće, min debljine 5 mm, otporan na koroziju i habanje. Otvaranje / Zatvaranje uz pomoć 2 hidraulična cilindra dvosmernog dejstva	
9.	<b>Pričvršćivanje vrata</b>	Zaptivač od gume, kako bi se sprečilo prosipanje između tela i vrata prtljažnika. Treba da pokrije horizontalni deo i vertikalno treba da ide do najmanje 1,5m od poda tela. Zadnja vrata bi trebalo da imaju 2 " odvod sa ventilom u košu sa desne strane da bi se ispraznile sve tečnosti.	
10.	<b>Mehanizam za sabijanje</b>	Sastavljen iz ploče za potiskivanje i ploče za sabijanje, kojima se upravlja pomoću dva hidraulična cilindra. Treba da bude postavljen iznad hidrauličnih cilindra unutar rezervoara i obrnuto montiran kako bi se izbeglo oštećenje klipnjače tokom utovara. Min prečnici hidrauličnih cilindara 120 / 110mm Položaj cilindara na kritičnim pozicijama (klizna i pres ploča) priključci za povezivanje sa hidrauličkom instalacijom postavljeni na ušici koja se nalazi na klipnjači cilindra u cilju izbegavanja dodira klipnjače sa smećem odnosno oštećenja klipnjače. (obavezno priložiti sliku zadnjeg dela nadgradnje gde se može jasno videti/utvrditi pozicija I položaj cilindra na ploči, koja uzima otpad iz korita). Vreme ciklusa: između 25-30 sekundi. Ciklusi sabijanja: Automatski ciklus (neprekidan), jedan ciklus i ručnu operaciju.	
11.	<b>Odnos sabijanja</b>	Minimum 1:6 za mešani otpad iz domaćinstva	



12.	<b>Konstrukcija mehanizma za sabijanje</b>	Ploča za sabijanje napravljena od čelične HARDOX 450 ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 8 mm na strani koja je okrenuta ka otpadu, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje. Potisna ploča napravljena od HARDOX 450 sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje..	
13.	<b>Potisna ploča</b>	Napravljena od čelične ploče HARDOX 450 sa zaštitnim slojem, min debljine 4 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otpornom na koroziju i habanje. Upravlja sa jednim dvosmernim teleskopskim trostepenim cilindrom. Vođenje ploče kroz zamenljive klizne blokove. Potisna ploča bi trebalo automatski da se kreće ka napred uz pomoć ventila za kontrapritisak kada se otpad utovaruje.	
14.	<b>Hidraulični sistem</b>	Maksimalni pritisak u sistemu najmanje 200 bara. Klip / Douplo krilne hidraulične pumpe, upravljane kroz priključno vratilo. Sposobnost da istovremeno radi mehanizam sabijanja i automat za podizanje kante. Položaj cilindara na kritičnim pozicijama (klizna i pres ploča) priključci za povezivanje sa hidrauličkom instalacijom postavljeni na ušici koja se nalazi na klipnjači cilindra u cilju izbegavanja dodira klipnjače sa smećem odnosno oštećenja klipnjače.	
15.		Ugao otvaranja zadnjih vrata: minimum 80° od vertikalnog položaja. Uređaj za hidraulično blokiranje, za sprečavanje pada u slučaju naglog pada pritiska. Aktivacija ciklusa čišćenja korita kada su zadnja vrata potpuno otvorena. Sigurnosna šipka, sklopiva da podrži vrata kada se otvore u slučaju održavanja. Zatvaranje zadnjih vrata na dva dugmeta pritisnuta u kontinuitetu iz bezbednosnih razloga	
16.	<b>Kontrolni sistem</b>	Elektro - hidraulični kontrolni sistem za sve hidraulične uređaje.	

		Kontrolne table: vodootporne i otporne na vremenske uslove. Start / stop dugme sa sabijanje levo i desno u zadnjem delu vozila. Tasteri za hitno zaustavljanje levo i desno u zadnjem delu vozila i unutar kabine	
17.	<b>Električni sistem</b>	PLC ili PC tabla. LED kontrolne lampice na svim ulazima / izlazima 24 V Zaštita prema IP 67 Kontrolna kutija treba da bude postavljena pored hidrauličnog bloka kako bi se lakše otkrili bilo kakvi propusti	
18.	<b>Bezbednost</b>	Adekvatni bezbednosni uređaji za sve delove u pokretu	
19.	<b>Zadnje stepenice za operatera</b>	Sklopive stepenice, sa senzorima koji detektuju pristustvo operatera i sa uređajem za ograničavanje brzine do 30 km/h prema EN 1501	
20.	<b>Uređaj za podizanje kante za smeće</b>	Prema EN 840-1, 840-2 i 840-3	
21.	<b>Materijal</b>	Zatezni čelik, otporan na radijalna i uzdužna opterećenja, otporan na koroziju i habanje.	
22.	<b>Kapacitet podizanja</b>	Minimalno 700 kg Trebalo da omogući podizanje dve kante od 240 l /360 l u isto vreme i jedan kontejner od 1100 l.	
23.	<b>Vreme ciklusa podizanja</b>	Maksimalno 14 sekundi	
24.	<b>Kontrole</b>	Gore / dole taster levo i desno u zadnjem delu vozila	
25.	<b>Sistem hvatanja kanti/kontejnera</b>	Češalj za rukovanje dvema kantama na 2 točka i ruke za rukovanje jednim kontejnerom na 4 točka.	
26.	<b>Kamera-monitor</b>	Kamera u boji na zadnjim vratima i monitor u kabini	
27.	<b>Rotaciona svetla</b>	Dva svetla (na zadnjem i prednjem delu)	
28.	<b>Boja</b>	Boja nadgradnje: narandžasta	

**2.VOZILO ZA ODNOŠENJE SMEĆA ZAPREMINE 22 m3**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ŠASIJE**

Red n broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
<b>Nosivost i dimenzije:</b>		
1.	Ukupna dopuštena masa vozila min. 26.000 kg	
2.	Osovinski razmak 1: Prva – druga osovina 4.100 mm do 4.400 mm	
3.	Osovinski razmak 2: Druga – treća osovina 1350 mm do 1.400 mm	
4.	Pogon 6x2	
5.	Prva (prednja) osovina nosivosti najmanje 7.100 kg, sa stabilizatorom	
6.	Prvi (prednji) gibnjevi parabolički nosivosti min. 7.100 kg	
7.	Zadnja osovina (tandem) nosivosti najmanje 19.000 kg sa blokadom diferencijala pogonske osovine i dvostrukim točkovima	
8.	Pomoćna osovina: pozadi pogonske, elektrohidraulički upravljiva	
9.	Ogibljenje zadnje (tandem) osovine vazdušno, najmanje 19.000 kg	
10.	Debljina lima šasijskog uzdužnika najmanje 7 mm	
11.	Visina šasijskog uzdužnika najmanje 290 mm	
12.	Točkovi dimenzija min. 315/80 R22,5	

Red n broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponudene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
13.	Elektronski kočioni sistem-EBS	
<b>Kabina:</b>		
14.	Vozačka kabina: kratka radna (1 + 2 sedišta)	
15.	Boja kabine:Komunalno narandžasta	
16.	Bez prozora na kabini, pozadi	
17.	Sedište vozača: vazdušno ogibljeno sa ugrađenim pojasem	
18.	Sedište za 2 suvozača	
19.	Kipovanje kabine	
20.	Električno grejani i upravljani retrovizori	
21.	Krovni otvor	
22.	Spoljni štitnik od sunca	
23.	Dva žuta rotaciona svetla na kabini	
24.	Elektronski sistem stabilnosti (ESP)	
25.	Napredni sistem za kočenje u slučaju opasnosti - Advanced Emergency Braking System	
26.	Upozoravajući sistem za napuštanje obeležene kolovozne trake – Lane Departure warning system	
<b>Motor:</b>		
27.	Motor: snage najmanje 230 kW, diesel, 6 cilindarski, linijski kombinacija SCR, EGR i filter čestice	
28.	Postizanje najmanje EURO 6 norme	
29.	Zapremina motora min. 7.500 ccm	
30.	Okretni moment motora najmanje 1150 Nm	

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem*  
*finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Red n broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
31.	Elektronska regulacija motora	
32.	Nivo buke maks. 80 dB(A), EC	
33.	El. ograničivač brzine na 85 - 90 km/h	
34.	Izvod snage na menjaču, usklađen sa zahtevima nadgradnje, najmanje 400 Nm	
<b>Menjač:</b>		
35.	Automatizovani min. 9 brzina	
<b>Kočnice:</b>		
36.	Motorna kočnica minimalna snaga 150 kW	
37.	ABS,EBS sistem kočenja	
38.	Disk kočnice	
<b>Ostalo:</b>		
39.	Izdub vertikalalan, iza kabine	
40.	Grejač filtera goriva	
41.	Rezervoar za gorivo najmanje 300 litara	
42.	Rezervoar za AdBlue, najmanje 35 litara	
43.	Klima uređaj	
44.	Usis vazduha sa suvim vazдушnim filterom	
45.	Servo upravljač, levo	
46.	Upravljač upravljiv po visini i nagibu	
47.	Računar u kabini, srpski jezik	
48.	Tahograf, digitalni	
49.	Akustično upozorenje za vožnju u nazad	

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje smeća putem*  
*finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Red n broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
50.	Akumulatori 12 V najmanje 200 Ah, 2 komada	
51.	Glavna sklopka akumulatora, mehanička	
52.	Alat za promenu točkova, cev za punjenje pneumatika	
53.	2 podmetača za točkove	
54.	Dvostruki limitator brzine	
55.	Trougao, dizalica najmanje 10 tona, kutija prve pomoći, reflektirajući prsluk, ostala oprema prema propisima	
56.	Zaštita protiv podletanja spreda i sa strane, blatobrani sa zavesicama (na šasiji ili nadgradnji)	
57.	Modul za vezu sa GPRS uređajem	
58.	Radio MP-3 CD uređaj	
59.	Rezervni točak	
60.	Ugrađena svetla za maglu	
<b>Dokumentacija i servis</b>		
61.	Uputstva za rukovanje na srpskom jeziku, servisna knjižica	
62.	Obuka operatera	

**B) Nadgradnja**

**Tehnički zahtevi za nadgradnju od 22 m<sup>3</sup>**

Redni broj		Tražene tehničke karakteristike nadgradnje O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđena nadgradnja poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše DA. Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđene nadgradnje.
<b>TEHNIČKE KARAKTERISTIKE NADGRADNJE</b>			
1.	<b>Nadgradnja</b>	Mora biti u skladu sa zahtevima navedenim u tehničkoj specifikaciji	
2.	<b>Kapacitet</b>	Zapremina kesona minimalno 22 m <sup>3</sup> . Ponuđači treba da dostave crteže i proračune, potpisane od strane proizvođača kao dokaz da nadgradnja ispunjava sve zahteve navedene u tehničkoj specifikaciji	
3.	<b>Stranice kesona</b>	Napravljen od ploče od čelika visoke zatezne čvrstoće sa zaštitnim slojem, debljine min 4 mm, zakrivljen tip sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporan na koroziju i habanje.	
4.	<b>Dno kesona</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje. Ponuđači treba da dostave potvrde proizvođača Hardox-a ili ekvivalent da dokažu sposobnost korišćenja i zavarivanja HARDOX materijala ili ekvivalent.	
5.	<b>Kapacitet korita</b>	Zapremina korita min 1,7 m <sup>3</sup>	
6.	<b>Pod korita</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče	

		sa zaštitnim slojem, min debljine 8 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje. Ponuđači treba da dostave potvrde proizvođača da dokažu sposobnost korišćenja i zavarivanja HARDOX materijala	
7.	<b>Stranice korita</b>	Napravljen od HARDOX 450 čelične ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje	
8.	<b>Zadnja vrata</b>	Napravljen od čeličnog materijala visoke zatezne čvrstoće, min debljine 5 mm, otporan na koroziju i habanje. Otvaranje / Zatvaranje uz pomoć 2 hidraulična cilindra dvosmernog dejstva	
9.	<b>Pričvršćivanje vrata</b>	Zaptivač od gume, kako bi se sprečilo prosipanje između tela i vrata prtljažnika. Treba da pokrije horizontalni deo i vertikalno treba da ide do najmanje 1,5m od poda tela. Zadnja vrata bi trebalo da imaju 2 " odvod sa ventilom u košu sa desne strane da bi se ispraznile sve tečnosti.	
10.	<b>Mehanizam za sabijanje</b>	Sastavljen iz ploče za potiskivanje i ploče za sabijanje, kojima se upravlja pomoću dva hidraulična cilindra. Treba da bude postavljen iznad hidrauličnih cilindara unutar rezervoara i obrnuto montiran kako bi se izbeglo oštećenje klipnjače tokom utovara. Min. prečnici hidrauličnih cilindara 120 / 110mm Položaj cilindara na kritičnim pozicijama (klizna i pres ploča) priključci za povezivanje sa hidrauličkom instalacijom postavljeni na ušici koja se nalazi na klipnjači cilindra u cilju izbegavanja dodira klipnjače sa smećem odnosno oštećenja klipnjače. (obavezno priložiti sliku zadnjeg dela nadgradnje gde se može jasno videti/utvrditi pozicija I položaj cilindra na ploči, koja uzima otpad iz korita). Vreme ciklusa: između 25-30 sekundi. Ciklusi sabijanja: Automatski ciklus (neprekidan), jedan ciklus i ručnu operaciju.	



11.	<b>Odnos sabijanja</b>	Minimum 1:6 za mešani otpad iz domaćinstva	
12.	<b>Konstrukcija mehanizma za sabijanje</b>	Ploča za sabijanje napravljena od čelične HARDOX 450 ploče sa zaštitnim slojem, min debljine 8 mm na strani koja je okrenuta ka otpadu, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje. Potisna ploča napravljena od HARDOX 450 sa zaštitnim slojem, min debljine 6 mm, sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otporna na koroziju i habanje..	
13.	<b>Potisna ploča</b>	napravljena od čelične ploče HARDOX 450 sa zaštitnim slojem, min debljine 4 mm , sa punim kontinuiranim zavarivanjem, otpornom na koroziju i habanje. Upravlja sa jednim teleskopskim trostepenim cilindrom sa dvosmernim. Vođenje ploče kroz zamenljive klizne blokove. Potisna ploča bi trebalo automatski da se kreće ka napred uz pomoć ventila za kontrapritisak kada se otpad utovara.	
14.	<b>Hidraulični sistem</b>	Maksimalni pritisak u sistemu najmanje 200 bara. Klip / Douplo krilne hidraulične pumpe, upravljane kroz priključno vratilo. Sposobnost da istovremeno radi mehanizam sabijanja i automat za podizanje kante.	
15.		Ugao otvaranja zadnjih vrata: minimum 80° od vertikalnog položaja. Uređaj za hidraulično blokiranje, za sprečavanje pada u slučaju naglog pada pritiska. Aktivacija ciklusa čišćenja korita kada su zadnja vrata potpuno otvorena. Sigurnosna šipka, sklopiva da podrži vrata kada se otvore u slučaju održavanja. Zatvaranje zadnjih vrata na dva dugmeta pritisnuta u kontinuitetu iz bezbednosnih razloga.	
16.	<b>Kontrolni sistem</b>	Elektro - hidraulični kontrolni sistem za sve hidraulične uređaje. Kontrolne table: vodootporne i otporne na vremenske uslove. Start / stop dugme za sabijanje levo i desno u zadnjem delu vozila.	

		Tasteri za hitno zaustavljanje levo i desno u zadnjem delu vozila i unutar kabine	
17.	<b>Električni sistem</b>	PLC ili PC tabla. LED kontrolne lampice na svim ulazima / izlazima 24 V Zaštita prema IP 67 Kontrolna kutija treba da bude postavljena pored hidrauličnog bloka kako bi se lakše otkrili bilo kakvi propusti	
18.	<b>Bezbednost</b>	Adekvatni bezbednosni uređaji za sve delove u pokretu	
19.	<b>Zadnje stepenice za operatera</b>	Sklopive stepenice, sa senzorima koji detektuju pristupstvo operatera i sa uređajem za ograničavanje brzine do 30 km/h prema EN 1501	
20.	<b>Uređaj za podizanje kante za smeće</b>	Prema EN 840-1, 840-2 i 840-3	
21.	<b>Materijal</b>	Zatezni čelik, otporan na radijalna i uzdužna opterećenja, otporan na koroziju i habanje.	
22.	<b>Kapacitet podizanja</b>	Minimalno 700 kg Treba da omogući podizanje dve kante od 240 l /360 l u isto vreme i jedan kontejner od 1100 l.	
23.	<b>Vreme ciklusa podizanja</b>	Maksimalno 14 sekundi	
24.	<b>Kontrole</b>	Gore / dole taster levo i desno u zadnjem delu vozila	
25.	<b>Sistem hvatanja kanti/kontejnera</b>	Češalj za rukovanje dvema kantama na 2 točka i ruke za rukovanje jednim kontejnerom na 4 točka.	
26.	<b>Kamera-monitor</b>	Kamera u boji na zadnjim vratima i monitor u kabini	
27.	<b>Rotaciona svetla</b>	Dva svetla (na zadnjem i prednjem delu)	
28.	<b>Boja</b>	Boja nadgradnje: narandžasta	

### 3.AUTOPODIZAČ

Šasija:

Redn broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.
1.	Ukupna masa vozila: maksimalno 19 t	
2.	Pogonska šema (za sve terene): 4x2	
3.	Boja vozila: komunalna narandžasta	
4.	Snaga motora: minimalno 180 kW	
5.	Emisija izduvnih gasova motora: EURO 6	
6.	Radna zapremina motora: minimalno 7,5 litara	
7.	Ugrađen limitator brzine	
8.	Menjač manualan, sa minimalno 9 brzina	
9.	Odgovarajući izvod snage sa menjača	
10.	Nosivost zadnje osovine: minimalno 11,5 tona	
11.	Nosivost prednje osovine: minimalno 7 tona	
12.	Rezervoar za gorivo: kapaciteta minimalno 200 litara, sa mogućnošću zaključavanja i sa grejačem filtera goriva	
13.	Oslanjanje: gibnjevi napred, pozadi vazdušno	
14.	Pneumatici: 295/80 R22,5	
15.	Koćioni sistem: vazdušni dvokružni, disk kočnice napred i pozadi, sa mogućnošću podešavanja koćenja prema opterećenju	
16.	Ugrađeni ABS sistem	
17.	Kabina: sa krovim otvorom, elektrićnim podizaćima stakla prozora, centralnim zaključavanjem, klima uređajem, radio CD MP3 uređajem	

Red n broj	Tražene tehničke karakteristike vozila O P I S	<p align="center"><b>Ponuđene tehničke karakteristike</b></p> <p align="center">Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b>. Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđenog vozila.</p>
18.	Ugrađen zvučni alarm za hod unazad	
19.	Vozačko sedište: vazdušno ogibljeno	
20.	Broj sedišta: 1+2	
21.	Ugrađen digitalni tahograf	
22.	Informacioni sistem za vozača, sa računarskim praćenjem parametara rada vozila	
23.	Upravljački mehanizam sa servo uređajem	
24.	Omogućeno podešavanje volana	
25.	Elektronski sistem stabilnosti (ESP)	
26.	Napredni sistem za kočenje u slučaju opasnosti - Advanced Emergency Braking System	
27.	Upozoravajući sistem za napuštanje obeležene kolovozne trake – Lane Departure warning system	
28.	Radni napon elektro instalacije: 24V	
29.	Ugrađena prednja svetla za maglu	
30.	Ugrađena dva žuta rotaciona upozoravajuća svetla na krovu	
31.	Ugrađeni zadnji i bočni zaštitnici od podletanja	
32.	Nosač rezervnog točka sa rezervnim točkom	
33.	Ručna hidraulična dizalica nosivosti 10t	
34.	Alat i pribor za zamenu točka, ugrađeni klinasti podmetači za točkove	
35.	Uputstvo za rukovanje i održavanje na srpskom jeziku	
36.	Obezbeđena obuka vozača i rukovaoca	
37.	Prozor na zadnjem delu kabine	

## B) Nadgradnja

### Tehnički zahtevi za nadgradnju AUTOPODIZAČA

Redni broj	Tražene tehničke karakteristike nadgradnje O P I S	<b>Ponuđene tehničke karakteristike</b> Ukoliko ponuđena nadgradnja poseduje navedene tehničke karakteristike dovoljno je da ponuđač u svaku kolonu upiše <b>DA</b> . Ukoliko ponuđeno vozilo poseduje različite tehničke karakteristike od navedenih, ponuđač će u svaku kolonu upisati teh.karakteristiku ponuđene nadgradnje.
<b>TEHNIČKE KARAKTERISTIKE NADGRADNJE AUTOPODIZAČA:</b>		
1.	Nadgradnja za utovar,prevoz i istovar kućnog,industrijskog i komunalnog otpada u standardnim kontejnerima zapremine 5m <sup>3</sup> i 7m <sup>3</sup>	
2.	Maksimalna težina (vozila i tereta) mora da bude u saglasnosti sa nosivošću kamiona	
3.	Autopodizač sa teleskopskim rukama	
4.	Dužina sistema min 3470 mm Dužina ruke podizača u uvučenom stanju minimum 2500 mm	
5.	Hod ruke autopodizača u izvučenom-teleskopiranom stanju minimum 3750 mm	
6.	Vreme izvlačenja/uvlačenja teleskopske ruke maksimalno 10 s	
7.	Podizni kapacitet autopodizača sa nivoa tla sa uvučenim rukama minimum 8500 kg	
8.	Podizni kapacitet autopodizača sa nivoa tla sa maksimalno izvučenim-teleskopiranim rukama minimum 4500 kg	
9.	Podizni kapacitet autopodizača 800 mm ispod nivoa tla sa uvučenim rukama minimum 5500 kg	
10.	Podizni kapacitet autopodizača 800 mm ispod nivoa tla sa maksimalno	

	izvučenim-teleskopiranim rukama minimum 2000 kg	
11.	Vreme prihvata-podizanja kontejnera maksimalno 45 s	
12.	Vreme istovara kontejnera maksimalno 40s	
13.	Čelična platforma sa ojačanjem na zadnjem delu i 6 zaustavnih klinova za kontejnere	
14.	Dva stabilizatora na zadnjem delu autopodizača postavljena pod uglom od 45 stepeni	
15.	Vreme izvlačenja/uvlačenja stabilizatora maksimalno 5 s	
16.	Težina nadgradnje autopodizača maksimalno 2400 kg	
17.	Komande autopodizača na levoj ili desnoj strani šasije vozila	
18.	Lanci za kipovanje	
19.	Svi čelični delovi nadgradnje peskareni, zaštićeni osnovnom bojom i završno obojeni 2-K akrilnom bojom	
20.	Namenjen za manipulaciju sa kontejnerima izradjenim prema DIN 30720	
21.	CE deklaracija za autopodizač	
22.	CE deklaracija za lance na autopodizaču	
23.	Spajanja nadgradnje sa vozilom kupca i funkcionalna proba	

**NAPOMENA:**

- Ponuda u tehničkom smislu mora biti u svemu prema navedenoj tehničkoj specifikaciji.

- Prilikom primopredaje vozila ponuđač je dužan da uz svako vozilo izda registracioni list o izvršenom tehničkom pregledu, servisnu knjižicu-garantni list i knjižicu uputstva.

- Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je da pre isporuke obavi atest vozila na mašinskom fakultetu ili drugoj za to ovlašćenoj ustanovi.

Mesto isporuke je sedište naručioca odnosno Zrenjanin, ulica Beogradska br.17.

**Ponudači su u obavezi da u cenu uračunaju sve troškove koje terete predmetnu nabavku. Potpisom ovog obrasca ponuđač pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ponuđena vozila u potpunosti ispunjavaju zahtevane tehničke karakteristike. Ukoliko naručilac posumnja da ponuđena vozila ne ispunjavaju zahtevane tehničke karakteristike, zadržava pravo da od ponuđača zahteva dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuje postojanje zahtevanih tehničkih karakteristika.**

PONUĐAČ:

M.P.

---

(Potpis ovlašćenog lica)

## USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Ponuđač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

### I OPŠTI USLOVI - Pravo na učešće u postupku ima ponuđač ako:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
3. je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. –da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke

### II DODATNI USLOVI

#### 5. Raspoláže neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom:

- da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 15 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
- da je u prethodne tri poslovne godine (2012.2013.2014) isporučio minimum 3 kamiona –vozila za odnošenje komunalnog otpada koja su predmet nabavke

#### 6. Raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom:

- da ponuđač ima zaposleno najmanje tri radnika

#### 7. Raspoláže neophodnim tehničkim kapacitetom:

-Da ponuđač raspoláže ovlašćenim servisom ili da ponuđač/proizvođač vozila ima zaključen ugovor sa serviserom kojim ga je ovlastio da vrši servis predmetnih vozila.

-Da ovlašćeni serviser ima najmanje jednog servisera za dobro koje je predmet nabavke sa ovlašćenjem-sertifikatom proizvođača, da je serviser u radnom odnosu kod servisera ili da je angažovan putem ugovora o delu ili na neki drugi način propisan odredbama Zakona o radu.

-Da ovlašćeni serviser poseduje najmanje jedno servisno vozilo

8. Poseduje sertifikate izdate od strane Akreditovanog tela registrovanog za izdavanje sertifikata, kao dokaz poštovanja propisa za proizvođača vozila i nadgradnje ISO 9001 ISO 14001 ISO18001. Ukoliko su na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na Srpski jezik.

### DRUGI DODATNI ZAHTEVI

**Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi:**

1. Informativni katalog za svako ponuđeno vozilo.
2. Tehničke karakteristike za svaku ponuđenu šasiju i nadgradnju izdate od strane proizvođača šasije odnosno nadgradnje ili njihovih ovlašćenih dilera na teritoriji Republike Srbije. Ukoliko se dostavlja dokument sa tehničkim karakteristikama izdat od strane ovlašćenog dilera, ponuđač je u obavezi da uz njega dostavi i dokaz da je u pitanju ovlašćeni diler konkretnog proizvođača šasije odnosno nadgradnje. Ukoliko je dokument na stranom jeziku, obavezno priložiti prevod na Srpski jezik.
3. Na svom memorandumu izjavu datu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da nudi dobra koja su u skladu sa zahtevima naručioca.
4. Raspored opterećenja po osovinama(odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>)



5. Tehnički crtež(skica) sa unutrašnjim merama tovarnog sanduka( odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>), kao i tehnički crtež ponuđene nadgradnje autopodizača.
  6. Kopiju Sertifikata kojim se potvrđuje usklađenost sa standardom EN 1501 – 1 i gde je tačno pomenut naziv i model ponuđene nadgradnje(odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>).Ukoliko je na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na Srpski jezik.
  7. Kopiju sertifikata proizvođača materijala HARDOX kojim on potvrđuje, da proizvođač nadgradnje koristi materijal HARDOX pri izradi ponuđenog tipa nadgradnje. Ukoliko je dokument na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na srpski jezik.
  - 8.Kopiju validnog sertifikata proizvođača nadgradnje EN ISO 9606.01:2013 i EN ISO 15614-1:2004, izdat od akreditovane institucije(**za svaku ponuđenu nadgradnju**). Ukoliko je dokument na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na srpski jezik.
  9. Daval lizinga je u obavezi da dostavi Plan otplate za svako vozilo.
  - 10.Davalac lizinga je u obavezi da dostvi Model ugovora o finansijskom lizingu za svako ponuđeno vozilo, usklađen sa elementima ponude i uslovima iz modela ugovora o finansijskom lizingu.
  11. Ponuđači koji nastupaju sa zajedničkom ponudom u obavezi su da uz ponudu dostave Ugovor o zajedničkm nastupanju.
  12. Blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za ozbiljnost ponude.
- Uz menicu Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i menično ovlašćenje ( Obrazac br.12).

**OBRAZAC br.1**  
**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM**  
**NABAVKAMA**

Re dni br oj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova ( <b>obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora</b> )	
<b>OPŠTI USLOVI</b>				
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	1. Za pravno lice -Izvod iz kaznene evidencije Osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica -Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovni kriminal) Višeg suda u Beogradu 2.Za zakonskog zastupnika -Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova(prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta)  <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE
4	<b>Da ima dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke</b>	Dozvola Narodne Banke Srbije za obavljanje poslova finansiranja putem lizinga( <b>odnosi se na davaoca lizinga</b> ) Potvrda ne može biti starija od dva meseca na dan otvaranja ponuda	DA	NE
<b>DODATNI USLOVI</b>				
5.	<b>Raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom:</b> - da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 15 dana neprekidno u prethodnih 6	Potvrde o nelikvidnosti od NBS za period od 6 meseci pre objavljivanja poziva za podnošenje		

	<p>meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda</p> <p>- da je u prethodne tri poslovne godine (2012.2013.2014) isporučio minimum 3 kamiona –vozila za odnošenje smeća koja su predmet nabavke</p>	<p>ponuda na Portalu javnih nabavki.</p> <p>-Overene potvrde naručioca ( Referentna lista Obrazac br.12) ili fotokopije ugovora ili fakture za isporučena vozila</p>		
6.	<p><b>Da raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom</b></p> <p>- da ponuđač ima zaposleno najmanje tri radnika (koja su u radnom odnosu ili su angažovana shodno čl. 197. do 202 . Zakona o radu)</p>	<p>-Fotokopija M obrazaca prijave na obavezno socijalno osiguranje zaposlenih <b>I</b></p> <p>Fotokopija radnih knjižica <b>III</b></p> <p>Fotokopija ugovora radno angažovanih lica u skladu sa Zakonom o radu.</p>	DA	NE
7.	<p><b>Raspoláže neophodnim tehničkim kapacitetom:</b></p> <p>-Da ponuđač raspoláže ovlašćenim servisom ili da ponuđač/proizvođač vozila ima zaključen ugovor sa serviserom kojim ga je ovlastio da vrši servis predmetnih vozila kako za šasiju tako i za nadgradnju.</p> <p>-Da ovlašćeni serviser ima najmanje jednog serviseru za dobro koje je predmet nabavke sa ovlašćenjem-sertifikatom proizvođača, da je serviser u radnom odnosu kod serviseru ili da je angažovan putem ugovora o delu ili na neki drugi način propisan odredbama Zakona o radu.</p> <p>-Da ovlašćeni serviser poseduje najmanje jedno servisno vozilo</p>	<p><b>-Ako je ponuđač ovlašćeni serviser:</b></p> <p>1.Potpisanu i overenu izjavu od strane ovlašćenog lica, da raspoláže ovlašćenim servisom za šasiju i nadgradnju</p> <p>2. ovlašćenje/sertifikat(ili drugi dokument) proizvođača ponuđenog dobra kojim se dokazuje da ponuđač ima ovlašćenje da vrši servis dobra koje je predmet javne nabavke(kako za šasiju tako i za nadgradnju)</p> <p><b>-Ako ponuđač nije ovlašćeni serviser:</b></p> <p>1. ovlašćenje/sertifikat(ili drugi dokument) proizvođača ponuđenog dobra kojim se dokazuje da je navedeni servis ima ovlašćenje da vrši servis dobra koje je predmet javne nabavke (kako za šasiju tako i za nadgradnju)</p> <p>2.Kopija ugovora ponuđača sa ovlašćenim serviserom</p> <p>-Za serviseru:</p> <p>1. sertifikat proizvođača da je obučen za servis predmetnog dobra</p> <p>2. kopiju radne knjižice ili M obrazac(ako je u radnom odnosu kod ovlašćenog servisa) ili ugovor o angažovanju ako nije u radnom odnosu.</p> <p>-Kupoprodajni ugovor ili popisna lista osnovnih sredstava ili drugi dokaz iz kog proizilazi da ponuđač u vlasništvu ima servisno vozilo</p>	DA	NE
8	<p>Poseduje sertifikate izdate od strane Akreditovanog tela registrovanog za izdavanje sertifikata,kao dokaz poštovanja propisa za proizvođača vozila i nadgradnje ISO 9001 ISO 14001 ISO18001</p>	<p>Fotokopije sertifikata ISO 9001 ISO 14001 ISO18001 za proizvođače ponuđenih vozila i nadgradnji</p>	DA	NE

**DRUGI DODATNI ZAHTEVI: PONUĐAČ JE U OBAVEZI DA UZ PONUDU DOSTAVI:**

1. Informativni katalog za svako ponuđeno vozilo.
2. Tehničke karakteristike za svaku ponuđenu šasiju i nadgradnju izdate od strane proizvođača šasije odnosno

nadgradnje ili njihovih ovlašćenih dilera na teritoriji Republike Srbije. Ukoliko se dostavlja dokument sa tehničkim karakteristikama izdat od strane ovlašćenog dilera, ponuđač je u obavezi da uz njega dostavi i dokaz da je u pitanju ovlašćeni diler konkretnog proizvođača šasije odnosno nadgradnje. Ukoliko je dokument na stranom jeziku, obavezno priložiti prevod na Srpski jezik.

3. Na svom memorandumu izjavu datu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da nudi dobra koja su u skladu sa zahtevima naručioca.

4. Raspored opterećenja po osovinama(odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>)

5. Tehnički crtež(skica) sa unutrašnjim merama tovarnog sanduka( odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>), kao i tehnički crtež ponuđene nadgradnje autopodizača.

6. Kopiju Sertifikata kojim se potvrđuje usklađenost sa standardom EN 1501 – 1 i gde je tačno pomenut naziv i model ponuđene nadgradnje(odnosi se na vozila za odnošenje komunalnog otpada od 16m<sup>3</sup> i 22m<sup>3</sup>).Ukoliko je na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na Srpski jezik.

7. Kopiju sertifikata proizvođača materijala HARDOX kojim on potvrđuje, da proizvođač nadgradnje koristi materijal HARDOX pri izradi ponuđenog tipa nadgradnje. Ukoliko je dokument na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na srpski jezik.

8.Kopiju validnog sertifikata proizvođača nadgradnje EN ISO 9606.01:2013 i EN ISO 15614-1:2004, izdat od akreditovane institucije(**za svaku ponuđenu nadgradnju**). Ukoliko je dokument na stranom jeziku obavezno priložiti prevod na srpski jezik.

9. Daval lizinga je u obavezi da dostavi Plan otplate za svako vozilo.

10.Davalac lizinga je u obavezi da dostvi Model ugovora o finansijskom lizingu za svako ponuđeno vozilo, usklađen sa elementima ponude i uslovima iz modela ugovora o finansijskom lizingu.

11. Ponuđači koji nastupaju sa zajedničkom ponudom u obavezi su da uz ponudu dostave Ugovor o zajedničkm nastupanju

12. Blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za ozbiljnost ponude.

Uz menicu Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i menično ovlašćenje ( Obrazac br.12).

**Na osnovu Člana 78.ZJN ponuđač koji je upisan u Registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz. Člana 75.stav. tač.1) do 3) Zakona o Javnim nabavkama.Sve ostale uslove koje Naručilac zahteva u Konkursnoj dokumentaciji , a koji su propisani članom 76. Zakona o javnim nabavkama ponuđač je dužan da dostavi u svojoj ponudi.  
Ponuđač je dužan da u ponudi navede internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.**

**Ponuda ponuđača koji ne ispunjava sve obavezne I dodatne uslove I zahteve biće odbijena kao neprihvatljiva.**

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

## PODACI O PONUĐAČU

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Napomena: **Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa samostalno.**

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.2/A**  
**Podaci o podizvođaču**

**PODACI O PODIZVOĐAČU**

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	

**PODIZVOĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponudač nastupa sa podizvođačem.**

**U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.**

**OBRAZAC br. 2/B**  
**Podaci o ponuđaču-**  
**članu u zajedničkoj ponudi**

**PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)</b>	

**NAPOMENA: Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.**

**PONUĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
**(Mesto i datum)**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
**(Potpis ovlašćenog lica)**

**IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA**

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: Ukoliko ponudač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.**



**OBRAZAC br.4****SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU  
OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE**

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci VOZILA ZA ODNOŠENJENE KOMUNALNOG OTPADA PUTE M FINANSIJSKOG LIZINGA broj: 05-22v/15-3 nosilac posla bude član\_\_\_\_\_. Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za isporučena dobra.

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.

Datum:\_\_\_\_\_

OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava.

**Ponuđači su u obavezi da uz ponudu pored popunjenog obrasca br. 4, dostave i ugovor o zajedničkom nastupanju, u protivnom će se njihova ponuda odbiti kao neprihvatljiva.**

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### IZJAVU

Izjavljujem da smo ponudu podneli nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

**Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

(M.P.)

\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.6****OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE**

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci dobara- **vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj: 05-22v/15-3**

Za pripremanje ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ je imao sledeće troškove:

Red.br	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručica i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:**

**Ponuđač nije u obavezi da popunjava i dostavlja ovaj obrazac.**

Mesto i datum:

Za ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

Ponudlač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

**I Z J A V U**

Ponudlač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

**Napomena:**

Ukoliko više ponudlača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponudlač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

(M.P.)

\_\_\_\_\_

(Potpis ovlašćenog lica)

**SPISAK ZAPOSLENIH RADNIKA**

<b>red.br</b>	<b>IME I PREZIME</b>	<b>STRUČNA SPREMA I ZANIMANJE</b>
<b>1.</b>		
<b>2.</b>		
<b>3.</b>		
<b>4.</b>		
<b>5.</b>		

**NAPOMENA:** Uz spisak kao dokaz dostaviti obrazac Fonda PIO M-3A ili M-1K ili M-A za navedene zaposlene radnike ili drugi dokaz putem kojeg se na nesumnjiv način može utvrditi da su navedeni radnici kod ponuđača u radnom odnosu.

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC br.9**


---

( naziv ponuđača )

---

( sedište )

Matični broj: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Poreski indentifikacioni broj: \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa: \_\_\_\_\_

TELEFON:

DATUM:

**PREDMET: PONUDA ZA JAVNU NABAVKU VOZILA ZA ODNOŠENJE KOMUNALNOG  
OTPADA PUTEM FINANSIJSKOG LIZINGA**

**I PONUĐENA CENA:**

Red. br.	Opis	Iznos dinara/evra bez PDV-a	Iznos PDV-a	Iznos dinara/evra sa PDV-om
1.	Ukupna vrednost predmeta javne nabavke(vozila)			
2.	Ukupan iznos kamate za period trajanja lizinga(60 meseci)			
3	Manipulativni troškovi ( troškovi obrade zahteva)			
4.	Troškovi upisa Ugovora u registar finansijskog lizinga -Agencija za privredne registre			
5.	Troškovi kreditnog biroa			
<b>UKUPNA PONUĐENA CENA(VOZILA +TROŠKOVI LIZINGA):</b>				

**II ROK ISPORUKE:** \_\_\_\_\_  
( ne može biti duži od 140 dana)

**III GARANTNI ROK:** (dužinu garantnog roka navesti u mesecima-minimum 24 meseci)

**1.Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16m3**

a)šasija \_\_\_\_\_

b) nadgradnja \_\_\_\_\_

**2.Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22m3**

a)šasija \_\_\_\_\_

b) nadgradnja \_\_\_\_\_

**3. Vozilo Autopodizač**

a) šasija \_\_\_\_\_

b) nadgradnja \_\_\_\_\_

**IV SERVISNA PODRŠKA:**

**1. Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16m<sup>3</sup>**

a) šasija \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

b) nadgradnja \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

**2. Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22m<sup>3</sup>**

a) šasija \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

b) nadgradnja \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

**3. Vozilo Autopodizač**

a) šasija \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

b) nadgradnja \_\_\_\_\_  
(naziv i sedište serviser)

**NAPOMENA: Ukoliko je ovlašćeni servis kako za šasiju tako i za nadgradnju za sva ponuđena vozila udaljen više od 100 km od naručioca, izabrani ponuđač će snositi sve troškove koje naručilac bude imao prilikom transporta vozila na servis odnosno popravku (gorivo, putarine, dnevnice vozača).**

**V POSTGARANCIJSKI PERIOD:** \_\_\_\_\_  
(navesti tačan broj godina-minimum 7 )

**VI ROK VAŽENJA PONUDE** \_\_\_\_\_  
(navesti broj dana od dana otvaranja ponuda,  
ne kraći od 60 dana)

**VI PONUDU PODNOSIM:**(obavezno zaokružiti jednu od ponuđenih alternativa)

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu \_\_\_\_\_  
(navesti učesnike u zajedničkoj ponudi)

c) sa podizvođačem \_\_\_\_\_  
(naziv podizvođača)

**PONUĐAČ:**

**M.P**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

*Napomena:* Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.



**OBRAZAC 10**

**SPECIFIKACIJA VOZILA SA STRUKTUROM CENE**

Red .br.	Naziv dobra	Naziv proizvođača	Tip ponudnog vozila	Jed. mere	Kol	Cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Cena sa PDV-om
1.	Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16 m3	a)šasija _____ b)nadgradnja _____	a)šasija _____ b) nadgradnja _____	kom	1			
2	Vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22 m3	a)šasija _____ b)nadgradnja _____	a)šasija _____ b) nadgradnja _____	kom	1			
3	Vozilo autopodizač	a)šasija _____ b)nadgradnja _____	a)šasija _____ b) nadgradnja _____	kom	1			
<b>UKUPNO</b>								

Ovaj obrazac popunjava Isporučilac vozila.

**NAPOMENA:**

- Ponuda u tehničkom smislu mora biti u svemu prema navedenoj tehničkoj specifikaciji.
- Prilikom primopredaje vozila ponuđač je dužan da uz svako vozilo izda registracioni list o izvršenom tehničkom pregledu, servisnu knjižicu-garantni list i knjižicu uputstva.

**- Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, dužan je da pre isporuke obavi atest vozila na mašinskom fakultetu ili drugoj za to ovlašćenoj ustanovi.**

Mesto isporuke je sedište naručioca odnosno Zrenjanin, ulica Beogradska br.17.

Ponuđači su u obavezi da u cenu uračunaju sve troškove koje terete predmetnu nabavku.

Potpisom ovog obrasca ponuđač pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ponuđena vozila u potpunosti ispunjavaju zahtevane tehničke karakteristike.

Ukoliko naručilac posumnja da ponuđena vozila ne ispunjavaju zahtevane tehničke karakteristike, zadržava pravo da od ponuđača zahteva dodatnu dokumentaciju kojom se dokazuje postojanje zahtevanih tehničkih karakteristika.

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

**PONUĐAČ:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

### STRUKTURA CENE DAVAOCA LIZINGA

<b>Red. br.</b>	<b>Opis</b>	<b>Iznos u valuti ponude</b>
1.	Fiksna nominalna kamatna stopa %	
2.	Učešće: -10 % od ukupne neto nabavne vrednosti vozila -PDV na ukupnu neto nabavnu vrednost vozila	
3.	Ukupan iznos kamate za period trajanja lizinga ( 60 meseci) od dana aktivacije Ugovora o lizingu bez PDV-a	
4	Manipulativni troškovi ( troškovi obrade zahteva) bez PDV-a	
5.	Troškovi upisa Ugovora u registar finansijskog lizinga - Agencija za privredne registre bez PDV-a	
6	Troškovi kreditnog biroa bez PDV-a	
7	Broj rata 60	60
8.	Iznos mesečne rate lizing naknade od dana aktivacije Ugovora o lizingu	
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA FINANSIJSKOG LIZINGA BEZ PDV-A(sabiraju se stavke pod red.br:3, 4, 5,6)		
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA FINANSIJSKOG LIZINGA SA PDV-OM(sabiraju se stavke pod red.br.3,4,5,6 i na taj iznos se dodaje ukupan iznos PDV-a)		

Ovaj obrazac popunjava Davalac lizinga

**Davalac lizinga je dužan da uz ponudu dostavi:**

**1.Plan otplate finansijskog lizinga**

**2.Modele ugovora o finansijskom lizingu za svako ponuđeno vozilo, u skladu sa datom ponudom i uslovima iz modela ugovora o finansijskom lizingu.**

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

**PONUĐAČ:**

M.P. \_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*

*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

## OBRAZAC BR.11

Na osnovu Zakona o menici ("Sl.list FNRJ" br. 104/46 i 18/58, "Sl.list SFRJ" br. 16/65 i 57/89 i "Sl. list SRJ" br. 46/96 i tačka 1, 2. i 6 Odluke o obliku, sadržini i načinu korišćenja jedinstvenih instrumenata platnog prometa

**Dužnik:**

Naziv i adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Tekući račun(i): \_\_\_\_\_

Kod banke (banaka) \_\_\_\_\_

dostavlja:

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE**

- za korisnika blanko sopstvene menice -

**Korisnik:** JKP „Čistoća i zelenilo“ ul.Beogradska br.17, Zrenjanin, mat. broj 08049653, PIB 101165643

U prilogu ovog akta dostavljamo blanko sopstvenu menicu, serijski broj: \_\_\_\_\_

u skladu sa uslovima za učešće u javnoj nabavci dobara-kamion kiper br.05-19v/14-7

Ovlašćujemo JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin, kao NARUČIOCA u postupku javne nabavke, da ovom menicom može bezuslovno i neopozivo, plativo na prvi poziv i bez prava na prigovor, vansudskim putem u skladu sa važećim propisima, izvršiti naplatu svojih potraživanja u iznosu od 10% cene bez PDV-a

\_\_\_\_\_ ) dinara sa svih naših računa kao Dužnika - izdavaoca menice.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća po osnovu uslova iz konkursne dokumentacije dođe do: promena lica ovlašćenih za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika, osnivanja novih pravnih subjekata i dr.

Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje Dužnika

Ovo menično pismo-ovlašćenje sačinjeno je u dva istovetna primerka, od kojih je jedan primerak za Korisnika a drugi zadržava Dužnik.

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC BR.12**

**REFERENTNA LISTA**

**IZJAVA – potvrda referentne liste**

Naziv Izdavaoca \_\_\_\_\_

Sedište Izdavaoca \_\_\_\_\_

Del. broj.

Tel. Br.

U skladu sa članom 77. stav 2. tačka 2. podtačka 1. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", broj 124/2012),  
izdajem

**POTVRDU**

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću dajemo sledeću POTVRDU da je

\_\_\_\_\_ iz

\_\_\_\_\_ sa sedištem \_\_\_\_\_

tokom 2012, 2013, 2014. godine za potrebe

\_\_\_\_\_ (*Naziv izdavaoca*  
*potvrde*)

u svojstvu ponuđača dobra, isporučio Vozilo \_\_\_\_\_ .

Broj isporučenih dobara \_\_\_\_\_ .

Tokom realizacije ugovorenih obaveza za koje se izdaje ova potvrda Izvođač JE / NIJE poštovao svoje ugovorene  
obaveze (ugovorne rokove i slično).

Potvrda se izdaje na zahtev Podnosioca \_\_\_\_\_  
radi učešća u otvorenom postupku javne nabavke JN: 05-22v/15-3 vozila za odnošenje komunalnog otpada putem  
finansijskog lizinga, i u druge svrhe se ne može koristiti.

u \_\_\_\_\_

**M.P.**

**ODGOVORNO LICE  
NARUČIOCA**

dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**REFERENTNA LISTA**

**REFERENTNA LISTA** za isporučena dobra Vozila \_\_\_\_\_

(broj nabavke: 05-22v/15-3 vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga , i u druge svrhe se ne može koristiti.

	<b>Naručilac</b>	<b>Ukupan broj isporučenih dobara u 2012.</b>	<b>Ukupan broj isporučenih dobara u 2013.</b>	<b>Ukupan broj isporučenih dobara u 2014.</b>	<b>kontakt osoba</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
	<b>UKUPNO</b>				

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

**PONUĐAČ:**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA:**

Ovaj obrazac popunjava Isporučilac predmeta lizinga.

**OBRAZAC BR.13**  
**MODEL UGOVORA O ISPORUCI DOBARA**  
**PUTEM FINANSIJSKOG LIZINGA**

**Model ugovora popunjava ponuđač/svi učesnici u zajedničkoj ponudi a poslednja strana se overava pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača/svskog učesnika u zajedničkoj ponudi.**

**U G O V O R**

**IZMEĐU:** 1. **JKP « ČISTOĆA I ZELENILLO »** Zrenjanin, ul.Beogradska 17,  
šifra delatnosti 3811, matični broj 08049653, PIB 101165643  
koga zastupa direktor Duško Zec ing.poljoprivrede  
( u daljem tekstu: Naručilac predmeta lizinga )

2. \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Isporučioca predmeta lizinga), koje  
kojeg zastupa direktor \_\_\_\_\_

MB : \_\_\_\_\_, PIB : \_\_\_\_\_, tekući račun : \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Davaoca lizinga), kojeg zastupa direktor

\_\_\_\_\_

MB : \_\_\_\_\_, PIB: \_\_\_\_\_, tekući račun : \_\_\_\_\_

**PREDMET UGOVORA: NABAVKA DOBARA –VOZILA ZA ODNOŠENJE**  
**KOMUNALNOG VOZILA**

Ugovorne strane prethodno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu odredbi Zakona o javnim nabavkama ( « Sl. glasnik RS » br. 124/2012 ), na osnovu javnog poziva za nabavku vozila za odnošenje komunalnog otpada objavljenog u «Sl. glasniku» RS i baze propisa, Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, sproveo otvoreni postupak javne nabavke dobara redni broj 05-22v/15-3
- da je ponuđač dostavio ponudu, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ovog ugovora,

- da je Naručilac u skladu sa čl. 108. Zakona, na osnovu Ponuđačeve ponude i odluke o dodeli ugovora izabrao ponuđač za isporuku dobara po pozivu broj 05-22v/15-3
- Na osnovu prethodnih konstatacija potpisnici ugovora sporazumeli su se o sledećem:

### **Član 1.**

Predmet ugovora je kupoprodaja vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga, po specifikaciji ponude Isporučioca predmeta lizinga, sa cenom koja je sastavni deo njegove ponude.

### **Član 2.**

Subjekti ovog ugovora su: Naručilac predmeta lizinga - Kupac, Isporučilac predmeta lizinga i

Davalac lizinga.

Davalac lizinga \_\_\_\_\_, kao vlasnik vozila iz člana 1. ovog ugovora koja je prema specifikaciji Naručioca lizinga pribavio od Isporučioca predmeta lizinga, uz zadržavanje prava svojine, prenosi na Naručioca lizinga ovlašćenje držanja i korišćenja navedenih vozila na rok od 5 godina, koje nakon isplate poslednje rate lizinga postaje vlasnik predmeta lizinga. Isporučilac predmeta lizinga \_\_\_\_\_, predaje predmet lizinga Naručiocu predmeta lizinga na adresu franko sedište Naručioca predmeta lizinga, radi korišćenja u označenom roku.

Isporučilac predmeta lizinga \_\_\_\_\_, prenosi na Davaoca lizinga pravo svojine nad predmetnim vozilima, radi njihove predaje Naručiocu lizinga na držanje i korišćenje.

Isporučilac je dužan da izvrši tehnički pregled predmetnog vozila.

### **Član 3.**

Ugovorena cena vozila iznosi \_\_\_\_\_ dinara/evra bez PDV-a, što sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara/evra.

Ugovorena cena je fiksna do konačne realizacije ugovora.

### **Član 4.**

Isporučilac predmeta lizinga se obavezuje da isporuči dobra iz člana 1. ovog ugovora u skladu sa zahtevanim tehničkim karakteristikama i u svemu pod uslovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

Ako se zapisnički utvrdi da dobro koje je Isporučilac isporučio Naručiocu, ne sadrži neku od zahtevanih tehničkih karakteristika ili ima druge nedostatke u kvalitetu, Isporučilac mora iste otkloniti u primerenom roku koji mu odredi Naručilac u zapisniku o reklamaciji, a ako to ne učini,

## *JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*

*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Isporučilac se obavezuje da u dodatnom primerenom roku koji mu odredi Naručilac isporučeno dobro zameni novim, koje je ispravno i koje u svemu zadovoljava tražene tehničke karakteristike.

Ukoliko Isporučilac u ostavljenom roku ne otkloni grešku ili ne isporuči novo dobro koje je ispravno i u svemu zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike, Naručilac može raskinuti ugovor prostom izjavom volje, u kom slučaju može da unovči garanciju za dobro izvršenje posla a zadržava pravo i na naknadu štete ukoliko je šteta koju je pretrpeo zbog raskida ugovora veća od iznosa dobijenog unovčenjem garancije za dobro izvršenje posla.

Ukoliko dođe do raskida ovog ugovora, po navedenom osnovu automatski prestaje da važi odnosno ima se smatrati raskinutim i Ugovor o lizingu.

### **Član 5.**

Isporučilac je dužan da Naručiocu isporuči ugovorena dobra u roku od \_\_\_\_\_ ( maksimum 140 dana) dana, od dana potpisivanja ugovora u skladu sa datom, odnosno prihvaćenom ponudom.

Mesto isporuke je u sedištu Naručioca odnosno Zrenjanin, ul.Beogradska br.17.

Svi troškovi ( npr. nabavka, isporuka, transport, carina, špeditorske usluge i slično) koji terete predmetnu nabavku padaju na teret Isporučioca.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćeno lice Naručioca izvrši kvantitativan i kvalitativan prijem dobra, što se utvrđuje otpremnicom, koju potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca, Isporučioca i Davaoca lizinga.

Ukoliko Isporučilac ne isporuči dobro u ugovorenom roku, za svaki dan kašnjenja ovim ugovorom definisanog roka isporuke, Isporučilac predmeta lizinga je u obavezi da plati ugovornu kaznu u visini zakonske zatezne kamate na 40% neto vrednosti predmeta lizinga. Ugovorna kazna će se naplatiti ispostavljanjem fakture isporučiocu predmeta lizinga.

Ukoliko Isporučilac ne isporuči vozilo ni u dodatnom primerenom roku koji mu odredi Naručilac za isporuku vozila, Naručilac ima pravo da raskine ugovor prostom izjavom volje, u kom slučaju ima pravo da unovči garanciju za dobro izvršenje posla.

Ukoliko je Naručilac zbog raskida ugovora, usled neispunjenja ugovornih obaveza od strane Isporučioca, pretrpeo veću štetu od iznosa koji je dobio unovčavanjem garancije za dobro izvršenje posla, ima pravo na naknadu potpune štete koju je pretrpeo.

Ukoliko dođe do raskida ovog ugovora po navedenom osnovu, automatski prestaje da važi odnosno ima se smatrati raskinutim i Ugovor o lizingu.

### **Član 6.**

Plaćanje komunalnih vozila Naručilac predmeta lizinga će izvršiti putem finansijskog lizinga preko Davaoca lizinga \_\_\_\_\_ i pod uslovima iz ugovora o finansijskom lizingu.

### **Član 7.**

Isporučilac predmeta lizinga se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:



-jednu blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine trajanja ugovora.

-tri blanko solo menice registrovane kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta», za svako vozilo po jednu, sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti vozila, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine garantnog roka i postgarancijskog perioda.

Uz menice Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.

### **Član 8.**

Isporučilac predmeta lizinga daje Naručiocu predmeta lizinga garanciju na isporučena vozila:

Na vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16m<sup>3</sup>:

- a) Za šasiju u trajanju od \_\_\_\_\_ meseci.
- b) Za nadgradnju u trajanju od \_\_\_\_\_meseci.

Na vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22m<sup>3</sup>:

- a) Za šasiju u trajanju od \_\_\_\_\_meseci .
- b) Za nadgradnju u trajanju od \_\_\_\_\_meseci.

Na vozilo Autopodizač:

- a)Za šasiju u trajanju od \_\_\_\_\_ meseci.
- b)Za nadgradnju u trajanju od \_\_\_\_\_meseci.

### **Član 9.**

Isporučilac predmeta lizinga se obavezuje da obezbedi servisiranje dobara iz ovog ugovora u garantnom roku i u postgarancijskom periodu od tri godine, po uslovima iz deklaracije proizvođača, a u svemu na način i pod uslovima iz prihvaćene ponude.

Isporučilac se obavezuje da obezbedi servisnu podršku za isporučena dobra u ovlašćenom servisu.

Ovlašćeni servis za vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16m<sup>3</sup>:

- c) Za šasiju je \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.
- d) Za nadgradnju \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.

Ovlašćeni servis za vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22m<sup>3</sup>:

- a)Za šasiju je \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.
- b)Za nadgradnju \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.

Ovlašćeni servis za vozilo Autopodizač:

- a)Za šasiju je \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.
- b)Za nadgradnju \_\_\_\_\_ koji se nalazi u \_\_\_\_\_.

Garantni rok koji je prihvaćen u ponudi Isporučioca predmeta lizinga počinje da teče od dana kada je otpremnicom konstatovano preuzimanje dobara.

Ukoliko u garantnom roku nastupi kvar na vozilu Isporučilac predmeta lizinga je dužan da putem ovlašćenog servisa otkloni kvar i Naručiocu vrati vozilo u ispravnom stanju što pre a najdalje u roku od 3 dana.

Ukoliko se kvar ne otkloni u ostavljenom roku, Isporučilac predmeta lizinga je dužan da Naručiocu predmeta lizinga isplati na ime ugovorne kazne iznos od 10.000,00 dinara za svaki dan zadocnjenja. Ugovorna kazna će biti naplaćena ispostavljanjem fakture Isporučiocu predmeta lizinga.

Ako je šteta koju je Naručilac predmeta lizinga pretrpeo zbog kvara na vozilu veća od iznosa ugovorne kazne, Naručilac zadržava pravo na naknadu potpune štete koju je pretrpeo.

Isporučilac predmeta lizinga se obavezuje da će se rezervni delovi za predmetno dobro proizvoditi ne samo u garantnom roku već i po isteku garancije još \_\_\_\_\_ godina ( minimum 7 ).

Isporučilac se obavezuje da će putem ovlašćenih servisa servisirati predmetno dobro po isteku garancije još \_\_\_\_\_ (minimum 3 ) godine.

Ukoliko u postgarancijskom periodu nastupi kvar na vozilu Isporučilac je dužan da putem ovlašćenog servisa otkloni kvar i Naručiocu vrati vozilo u ispravnom stanju što pre a najdalje u roku od 3 dana.

Ukoliko se kvar ne otkloni u ostavljenom roku, Isporučilac je dužan da Naručiocu isplati na ime ugovorne kazne iznos od 10.000,00 dinara za svaki dan zadocnjenja. Ugovorna kazna će biti naplaćena ispostavljanjem fakture Isporučiocu predmeta lizinga.

Ako je šteta koju je Naručilac pretrpeo zbog kvara na vozilu veća od iznosa ugovorne kazne, Naručilac zadržava pravo na naknadu potpune štete koju je pretrpeo.

Ukoliko je ovlašćeni servis kako za šasijske tako i za nadgradnje za sva ponuđena vozila udaljen više od 100km od sedišta Naručioca, Isporučilac se obavezuje da snosi sve troškove koje naručilac bude imao prilikom transporta vozila na servis, odnosno popravku (gorivo, putarine, dnevnice vozača) i nazad, preko udaljenosti od 100km od sedišta naručioca. Navedene troškove Naručilac će fakturisati isporučiocu nakon izvršenog servisa odnosno popravke uz obavezu da uz fakturu priloži i dokaze o nastalim troškovima.

Ukoliko je kvar na predmetu lizinga takav da vozilo nije u voznom stanju, Isporučilac predmeta lizinga je u obavezi da putem ovlašćenog servisera u roku od 24 časa izađe na lice mesta i pokuša otkloniti kvar bez transporta vozila u ovlašćeni servis.

Ukoliko isporučilac predmeta lizinga ne ispoštuje bilo koju odredbu ugovora vezanu za otklanjanje grešaka u garantnom roku i postgarancijskom periodu od tri godine, Naručilac može unovčiti garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku.

#### **Član 10.**

Ukoliko ugovorena dobra ne budu isporučena u skladu sa odredbama ovog ugovora, Naručilac predmeta lizinga može unovčiti garanciju podnetu od strane Isporučioca.

#### **Član 11.**

Ugovorne strane su saglasne i prihvataju da sve ono što nije u ovom ugovoru predviđeno, primenjivaće se propisi iz Zakona o obligacionim odnosima.

Sve eventualne sporove koji nastaju iz ili povodom ovog ugovora ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno.

Ukoliko se sporovi između ugovornih strana ne budu rešili sporazumno, spor će rešiti stvarno nadležni sud u Zrenjaninu.

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*

*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje komunalnog otpada putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*

Svojim potpisima po ovom ugovoru ugovorne strane izjavljuju da su ovaj ugovor pažljivo pročitali i da razumeju sve njegove odredbe, i da iste u celini prihvataju i sa njima se saglašavaju.

Ugovor stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

### **Član 12.**

Ovaj ugovor je sačinjen u šest ( 6 ) istovetnih primeraka, po dva ( 2 ) primerka za svaku ugovornu stranu.

Isporučilac predmeta lizinga : M.P. \_\_\_\_\_  
( Potpis ovlašćenog lica)

Davalac lizinga : M.P. \_\_\_\_\_  
( Potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC BR.14**

**MODEL UGOVORA O FINANSIJSKOM LIZINGU**  
**Model ugovora popunjava Davalac lizinga i**  
**poslednju stranu ugovora overava potpisom i**  
**pečatom ovlašćenog lica**

1. **JKP « ČISTOĆA I ZELENILO »** Zrenjanin, ul.Beogradska 17,  
šifra delatnosti 3811, matični broj 08049653, PIB 101165643  
koga zastupa direktor Duško Zec ing.poljoprivrede  
( u daljem tekstu: Primalac lizinga)

2. \_\_\_\_\_

(u daljem tekstu: Davalac lizinga), koga  
zastupa \_\_\_\_\_

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Primalac lizinga, na osnovu Zakona o javnim nabavkama sproveo postupak javne nabavke u otvorenom postupku čiji je predmet nabavka komunalnih vozila putem finansijskog lizinga, broj 05-22v/15-3,
- da je Isporučilac predmeta lizinga dostavio zajedničku ponudu broj \_\_\_\_\_ (popunjava Primalac lizinga -biće preuzeto iz ponude);
- da je Primalac lizinga Odlukom o dodeli ugovora broj \_\_\_\_\_ (popunjava Primalac lizinga), dodelio ugovor za javnu nabavku vozila putem finansijskog lizinga;
- da su članovi Grupe ponuđača zaključili sporazum kojim su se međusobno i prema Primaocu lizinga obavezali na izvršenje predmeta ugovora.

**1. OSNOVNE ODREDBE**

Predmet ugovora

**Član 1.**

Ovim ugovorom Davalac lizinga prenosi na Primaoca lizinga ovlašćenje držanja i korišćenja sledećih pokretnih stvari:

2. Jedno vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 16m<sup>3</sup>, marke \_\_\_\_\_, tip \_\_\_\_\_, godina proizvodnje 2015., snage motora \_\_\_\_\_, radne zapremine \_\_\_\_\_, nosivost \_\_\_\_\_.

3. Jedno vozilo za odnošenje komunalnog otpada zapremine 22m<sup>3</sup>, marke \_\_\_\_\_, tip \_\_\_\_\_, godina proizvodnje 2015., snage motora \_\_\_\_\_, radne zapremine \_\_\_\_\_, nosivost \_\_\_\_\_.

4. Jedno vozilo autopodizač marke \_\_\_\_\_, tip \_\_\_\_\_, godina proizvodnje 2015., snage motora \_\_\_\_\_, radne zapremine \_\_\_\_\_, nosivost \_\_\_\_\_.

(dalje: predmet lizinga).

Predmet lizinga obuhvata i sve pripadajuće delove predmeta lizinga.

## **Član 2.**

Davalac lizinga ima pravo svojine na predmetu lizinga, koje je stekao na osnovu ugovora zaključenog sa (*popunjava Naručilac- biće preuzeto iz podataka o Ugovoru o isporuci predmeta lizinga*) (dalje: Ugovor o isporuci).

Ugovor o isporuci je zaključen u svemu prema zahtevima Primaoca lizinga iz konkursne dokumentacije i usvojenoj ponudi. Odobrenje Ugovora o isporuci Primalac lizinga daje i stavljanjem svog potpisa na taj ugovor.

## **Član 3.**

Neto nabavna vrednost predmeta lizinga iznosi \_\_\_\_\_ dinara / evra, a bruto nabavna vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara/evra u skladu sa Ugovorom o isporuci.

Primalac lizinga se obavezuje da će, na dan primopredaje vozila, Davaocu lizinga platiti učešće u visini od 10% od ukupne neto vrednosti vozila odnosno \_\_\_\_\_ dinara/evra i ceo iznos PDV-a, na ukupnu neto nabavnu vrednost vozila, odnosno \_\_\_\_\_ dinara/evra, što ukupno iznosi \_\_\_\_\_ dinara/evra, u dinarskoj protivvrednosti prema srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan plaćanja (ukoliko je vrednost data u evrima), kao i sve troškove koje je Davalac lizinga imao u vezi sa obradom zahteva Primaoca lizinga za finansijski lizing i to u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara / evra.

Ukupan iznos rata naknade za držanje i korišćenje predmeta lizinga (dalje: lizing naknada) iznosi \_\_\_\_\_ dinara / evra.

Primalac lizinga se obavezuje da lizing naknadu isplati u 60 mesečnih rata, u skladu sa Planom otplate, koji je sastavni deo ovog ugovora, s tim da ukoliko se aktivacija ugovora izvrši do 14-tog u mesecu, prva rata dospeva 15-tog tekućeg meseca, u suprotnom ukoliko se aktivacija ugovora izvrši počev od 15-tog u mesecu pa nadalje do kraja tog meseca, prva rata dospeva prvog dana narednog meseca nakon potpisivanja Zapisnika o primopredaji predmetnih dobara. U slučaju dospeća rate na neradni dan, rata dospeva prvog sledećeg radnog dana nakon proteka neradnog dana.

Primalac lizinga se obavezuje da mesečne rate iz stava 4. ovog člana plaća redovno u skladu s Planom otplate, u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana dospeća pojedinačne rate utvrđenog u tom planu i to bez posebno ispostavljenog računa, po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan dospeća (ukoliko je vrednost data u evrima).

Ako Primalac lizinga prevremeno uplati mesečnu ratu, Davalac lizinga iznos uplaćene rate neće vratiti, niti će na njega plaćati ili obračunavati kamatu koja bi mogla da posluži za umanjenje budućih obaveza Primaoca lizinga.

## **Član 4.**

Ovaj ugovor je zaključen na period od 60 meseci.

## **Član 5.**

Isključivi i jedini vlasnik predmeta lizinga za sve vreme trajanja Ugovora o finansijskom lizingu je Davalac lizinga, dok Primalac lizinga na osnovu ugovora ne stiče pravo svojine, niti isključivo pravo državine predmeta lizinga.

Primalac lizinga ne može da stekne pravo svojine na predmetu lizinga na osnovu plaćenih lizing rata, niti na osnovu pridržaja (retencija). Primalac lizinga je držalac i korisnik predmeta lizinga samo na ugovoreno vreme.

Po isteku roka na koji je zaključen ovaj Ugovor, a nakon uredne uplate poslednje rate i svih prethodnih ugovorenih lizing rata iz Ugovora o finansijskom lizingu i Plana otplate, kao i svih drugih troškova, Primalac lizinga stiče pravo svojine nad predmetom lizinga bez otkupne vrednosti, uz obavezu Primaoca lizinga da u celini snosi sve troškove i poreze koji proističu iz takvog prenosa prava svojine.

#### **Član 6.**

Primalac lizinga je dužan da od Isporučioca preuzme predmet lizinga, na adresi Primaoca lizinga u Zrenjaninu, Beogradska br.17, u skladu sa Ugovorom o isporuci, i to u roku od (upisati rok isporuke iz ponude) \_\_\_\_\_ kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora o isporuci.

Preuzimanje predmeta lizinga konstatuje se zapisnikom o primopredaji (Protokol o primopredaji vozila) koji potpisuje Isporučilac, Primalac i Davaoc lizinga.

Zapisnik o primopredaji sadrži naziv i sedište, odnosno ime i prezime Isporučioca, Davaoca i Primaoca lizinga, precizno određenje predmeta lizinga, broj ugovora o lizingu po kome se isporuka vrši, kao i datum i mesto isporuke.

Nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji, celokupna odgovornost za predmet lizinga prelazi na Primaoca lizinga.

Primalac lizinga ima pravo da obustavi isplatu mesečnih rata lizing naknade, sve do momenta preuzimanja predmeta lizinga, u skladu sa ovim ugovorom i Ugovorom o isporuci.

Troškovi transporta predmeta lizinga, održavanje i servisiranje, zamena delova, tehničko – tehnološko unapređenje, uređeni su Ugovorom o isporuci.

#### **Član 7.**

Primalac lizinga je dužan da koristi predmet lizinga s pažnjom dobrog privrednika, u skladu sa ovim ugovorom, uputstvima proizvođača i namenom predmeta lizinga.

Ako Primalac lizinga predmet lizinga ne koristi u skladu sa stavom 1. ovog člana, odgovara za štetu prouzrokovanu korišćenjem predmeta lizinga, bez obzira na to da li je neposredno koristio predmet lizinga ili je to učinilo drugo lice po njegovom nalogu ili lice kojem je Primalac lizinga omogućio korišćenje predmeta lizinga.

Primalac lizinga može dati predmet lizinga na držanje ili korišćenje trećem licu samo uz prethodnu saglasnost Davaoca lizinga.

Primalac lizinga ne može preduzimati radnje koje za posledicu mogu imati otuđenje ili bilo koji drugi vid ugrožavanja prava svojine Davaoca lizinga.

#### **Član 8.**

Primalac lizinga je dužan da održava predmet lizinga u ispravnom stanju i da vrši sve potrebne popravke isključivo u servisu isporučioaca ili ovlašćenih servisera.

Primalac lizinga dužan je da koristi (ugrađuje) samo originalne rezervne delove predmeta lizinga.

Primalac lizinga odgovara za štetu nastalu neodržavanjem predmeta lizinga u ispravnom stanju, odnosno vršenjem popravki izvan ovlašćenih servisa i korišćenjem neoriginalnih rezervnih delova.

#### **Član 9.**

Nakon preuzimanja predmeta lizinga, Primalac lizinga, tokom trajanja ovog ugovora, odgovara za štetu pričinjenu trećim licima upotrebom predmeta lizinga i dužan je da je nadoknadi.

Davalac lizinga ne odgovara Primaocu lizinga za eventualnu štetu koja za Primaoca lizinga ili treća lica nastane neispravnošću predmeta lizinga.

#### **Član 10.**

Nakon preuzimanja predmeta lizinga, rizik za slučajnu propast ili oštećenje predmeta lizinga prelazi na Primaoca lizinga.

#### **Član 11.**

Primalac lizinga je dužan da u momentu zaključenja ugovora preda Davaocu lizinga \_\_\_\_\_ blanko solo menica, s meničnim ovlašćenjem, i kopiju overenog zahteva za registraciju menice ( zahtev overen od strane poslovne banke Primaoca lizinga ).

Ako Primalac lizinga ne ispuni svoje dospele obaveze iz ovog ugovora, Davalac lizinga odobrava Primaocu lizinga uz naknadni rok od 3 (tri) dana od dana obaveštenja o tom odobravanju.

Ako Primalac lizinga ni u naknadnom roku iz stava 2. ovog člana ne ispuni svoje dospele obaveze, Davalac lizinga je ovlašćen da, bez posebne saglasnosti ili prigovora Primaoca lizinga, primljene menice popuni do visine dospelih potraživanja i troškova i na osnovu njih izvrši naplatu.

Primalac lizinga je dužan da u slučaju promene lica ovlašćenog za zastupanje, odnosno lica koja su ovlašćena za raspolaganje sredstvima sa tekućeg računa, Davaocu lizinga dostavi nove menice –najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana te promene, kao i karton deponovanih potpisa.

Davalac lizinga je dužan da neiskorišćene primljene menice vrati Primaocu lizinga u roku od 7(sedam) dana od dana prestanka ovog ugovora.

#### **Član 12.**

Primalac lizinga je dužan da za vreme trajanja ovog ugovora Davaocu lizinga omogući, na njegov zahtev, kontrolu stanja i korišćenja predmeta lizinga, kao i da ga obaveštava o svim promenama na predmetu lizinga.

Primalac lizinga je dužan da Davaocu lizinga, na njegov zahtev, dostavi podatke o svom imovinskom stanju (izveštaj o bonitetu s bilansom stanja i bilansom uspeha, izveštaj ovlašćenog revizora i drugo).

Primalac lizinga je dužan da Davaoca lizinga obaveštava o svakoj promeni svog sedišta i lica ovlašćenog za zastupanje (za pravno lice).

#### **Član 13.**

Pre isteka roka na koji je ugovor zaključen, Primalac lizinga može Davaocu lizinga da isplati ukupni iznos ugovorenih rata.

Primalac lizinga je dužan da Davaoca lizinga obavesti o nameri prevremene otplate iz stava 1. ovog člana najkasnije 30 dana pre dana te otplate.

Troškovi prevremene otplate preostale lizing naknade obračunavaju se u vrednosti od \_\_\_\_\_ % neamortizovane vrednosti predmeta lizinga.

#### **Član 14.**

Davalac lizinga je dužan da zahtev za upis zaključenog ugovora u Registar finansijskog lizinga koji se vodi kod Agencije za privredne registre podnese u roku od 7 (sedam) dana od dana isporuke predmeta lizinga, a zahtev za upis izmene i dopune podataka o ovom ugovoru, kao i brisanje podataka iz registra, u roku od 7 (sedam) dana od momenta nastupanja činjenice koje su tu izmenu i dopunu, odnosno brisanje podataka uslovile.

Primalac lizinga snosi sve troškove upisa iz stava 1. ovog člana.

#### **Član 15.**

Davalac lizinga, za vreme važenja ugovora ne može menjati elemente date u Obrascu strukture cene i drugih troškova koji nastaju zaključenjem ovog ugovora.

#### **Član 16.**

Primalac lizinga se obavezuje da u narednih 60 meseci osigura predmete lizinga, i to kao potpuno kasko osiguranje, sa plaćanjem u celosti, sa minimalnim učešćem u šteti.

#### **Član 17.**

U slučaju stečaja Primaoca lizinga, Davalac lizinga ima pravo na izdvajanje predmeta lizinga (izlučno pravo) iz stečajne mase Primaoca lizinga, u skladu sa zakonom kojim se uređuje stečajni postupak.

Primalac lizinga dužan je da bez odlaganja obavesti Davaoca lizinga o pokretanju stečajnog ili likvidacionog postupka.

#### **Član 18.**

Davalac lizinga ne može preneti pravo svojine na predmetu lizinga na treće lice.

#### **Član 19.**

Davalac lizinga je dužan da bez odlaganja obavesti Primaoca lizinga o svakoj promeni adrese, broja računa, kao i drugih podataka značajnim za izvršenje obaveza Primaoca lizinga utvrđenim ovim ugovorom.

#### **Član 20.**

Za materijalne nedostatke predmeta lizinga i ispravno funkcionisanje istog u toku garantnog perioda, Primaocu lizinga odgovara isključivo Isporučilac predmeta lizinga, u skladu sa Ugovorom o isporuci.

#### **Član 21.**

Davalac lizinga odgovara Primaocu lizinga ako na predmetu lizinga postoji pravo trećeg lica koje isključuje, umanjuje ili ograničava državinu Primaoca lizinga, a o čijem postojanju Primalac lizinga nije bio obavešten pisanim putem, niti se pismeno saglasio da preuzme predmet lizinga opterećen tim pravom.

Ako je Primalac lizinga u trenutku zaključenja ovog ugovora znao za mogućnost da predmet lizinga bude oduzet ili da njegova neometana državina bude smanjena ili ograničena, nema pravo na



naknadu štete, ako predmet lizinga bude oduzet ili državina Primaoca lizinga bude smanjena ili ograničena.

Primalac lizinga je dužan da obavesti Davaoca lizinga u slučaju saznanja da postoji pretenzija trećeg lica na bilo koje pravo koje isključuje, umanjuje ili ograničava neometanu državinu Primaoca lizinga na predmetu lizinga i da pozove Davaoca lizinga da u razumnom roku oslobodi predmet lizinga od prava ili pretenzija trećeg lica.

#### **Član 22.**

Primalac lizinga ima pravo da se pozove na odgovornost Davaoca lizinga za pravne nedostatke predmeta lizinga i kad je bez obaveštenja Davaoca lizinga i bez spora priznao osnovano pravo trećeg lica.

Ako je u slučaju iz stava 1. ovog člana Primalac lizinga isplatio trećem licu određeni iznos da bi odustao od svog prava, Davalac lizinga se može osloboditi svoje odgovornosti ako naknadi Primaocu lizinga isplaćeni iznos, kao i naknadu za pretrpljenu štetu.

#### **Član 23.**

Davalac lizinga tokom trajanja ugovora ne može preduzeti nijednu faktičku ili pravnu radnju kojom se isključuje, ograničava ili umanjuje neometana državina Primaoca lizinga na predmetu lizinga.

#### **Član 24.**

Davalac lizinga može jednostrano raskinuti ugovor ako Primalac lizinga:

- zadocni sa isplatom prve rate lizing naknade,
- ne izmiri poreske i druge obaveze u vezi sa predmetom lizinga tokom trajanja ovog ugovora,
- ne isplati dve ili više rata lizing naknade,
- ne preuzme predmet lizinga u skladu sa odredbama ovog ugovora i Ugovora o isporuci,
- ne koristi predmet lizinga s pažnjom dobrog privrednika, ili u skladu sa ugovorom, odnosno namenom predmeta lizinga,
- ne plaća redovno premije osiguranja,
- bez prethodne pismene saglasnosti Davaoca lizinga, omogući državinu ili korišćenje predmeta lizinga trećim licima,
- ne plati druge troškove Davaoca lizinga, u skladu sa odredbama ovog ugovora.

#### **Član 25.**

O raskidu ugovora dostavlja se preporučenim pismom obaveštenje drugoj ugovornoj strani na adresu označenu u ovom ugovoru, odnosno ako je došlo do promene adrese, na adresu o kojoj je, u skladu sa ovim ugovorom, obavještena ugovorna strana koja raskida ugovor.

Dokazom da je druga ugovorna strana primila pismeno obaveštenje o raskidu ugovora smatraće se: potpis na povratnici, odnosno izveštaj o uručenju pismenog obaveštenja.

#### **Član 26.**

Ako nastupi raskid ugovora, Davalac lizinga ima pravo na povraćaj predmeta lizinga, a Primalac lizinga je dužan da Davaocu lizinga omogući neometani pristup i preuzimanje lizinga.

Mesto, vreme i uslove vraćanja predmeta lizinga određuje Davalac lizinga.

Pri vraćanju predmeta lizinga stranke će sastaviti zapisnik kojim se utvrđuje pravo stanje

*JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin*  
*Konkursna dokumentacija za JN u otvorenom postupku –vozila za odnošenje komunalnog otpada*  
*putem finansijskog lizinga broj 05-22v/15-3*  
predmeta lizinga.

**Član 27.**

Ako Primalac lizinga koji je pravno lice prestane da postoji, njegova prava i obaveze prelaze na pravnog sledbenika tog lica.

**Član 28.**

Na sve što ovim ugovorom nije regulisano primenjivaće se odredbe zakona kojim se uređuje finansijski lizing.

**Član 29.**

Ugovorne strane će nastojati da sporove rešavaju sporazumno. U slučaju spora, nadležan je sud prema sedištu Primaoca lizinga.

**Član 30.**

Ovaj ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja ugovora od strane ovlašćenih lica obe ugovorne strane.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 istovetnih primeraka, od kojih po 3 zadržava svaka ugovorna strana.

**DAVALAC LIZINGA:**

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlašćenog lica)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**M.P.**