

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILLO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije**

Internet stranica naručioca: www.jkpciz.co.rs

Vrsta postupka: **Javna nabavka male vrednosti-rezervisana nabavka**

Broj javne nabavke: **05-46/18-24**

Predmet nabavke: **Dobra- HTZ OPREMA**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci.**

Služba: **Javne nabavke**

Lica za kontakt : **Tamara Jocić**

Elektronska adresa: tamara.jocic@jkpciz.co.rs

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNU NABAVKU HTZ OPREME –REZERVISANA NABAVKA

BROJ 05-46/18-24/4

(Broj strana 31)

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	18.06.2018. godine do 10,00 časova
Otvaranje ponuda	18.06.2018.godine u 11,00 časova

Jun, 2018.godine

O B R A S C I

- **OBRAZAC br.1-** Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama (zaokružiti jedan od ponuđenih odgovora, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.2-** Podaci o ponuđaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br. 2/A**“-Podaci o podizvođaču (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br. 2/B**“-Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.3-**Izjava ponuđača o učešću podizvođača(popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi ponuda sa podizvođačem)
- **OBRAZAC br.4-** Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke (popuniti, potpisati i overiti pečatom u slučaju da se podnosi zajednička ponuda)
- **OBRAZAC br.5-**Izjava o nezavisnoj ponudi (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.6-** Obrazac troškova pripremanja ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom s tim da nije obavezan)
- **OBRAZAC br.7-** Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
- **OBRAZAC br.8-** Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.9-**Obrazac ponude (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- OBRAZAC br.10**– Tehnička specifikacija sa strukturom cene (popuniti, potpisati i overiti pečatom)
- **OBRAZAC br.11. MODEL UGOVORA** (popuniti, potpisati i overiti pečatom)

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Uputstvo ponuđačima kako da pripreme ponudu sačinjeno je na osnovu člana 61. **ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/2015 i 68/2015) i na osnovu člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova u postupcima javnih nabavki.

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nedostavljanje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu rizik za PONUĐAČA i kao rezultat će imati odbijanje ponude.

1. UVOD

Predmet javne nabavke je nabavka **HTZ OPREME- Rezervisana javna nabavka u skladu sa članom 8. ZJN . U postupku javne nabavke mogu učestvovati ustanove, organizacije, udruženja ili privredni subjekti za radno osposobljavanje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica sa invaliditetom, ako ta lica čine najmanje 30% zaposlenih pri čemu svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju biti iz navedene grupacije.**

Šifra iz opšteg rečnika nabavki je: 35113400 Zaštitna i sigurnosna odeća
18830000 Zaštitna obuća

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora.

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke sredstvom koje ostavlja neizbrisiv trag (hemijском olovkom, računarom, pisačom mašinom i sl.) u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih, overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude, odnosno ponuđači moraju dati ponudu za sve tražene pozicije navedene u obrascu “Specifikacija sa strukturom cene” u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

2. JEZIK

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

3. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zatvorenoj koverti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17, 23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku **HTZ Opreme** broj 05-46/18-24 NE OTVARATI».

Na poleđini koverta navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

4. PODNOŠENJE PONUDA

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **15.05.2017.godine do 10,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

5. PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

6. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

7. FORMA PONUDE

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

8. IZMENE PONUDE

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zatvorenoj koverti preporučenom poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku **HTZ Opreme** broj 05-46/18-24 NE OTVARATI».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75. stav 1.tač 1 do

4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum (obrazac br.4 konkursne dokumentacije), kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke, uz opredeljivanje koji deo nabavke će izvršiti koji učesnik u zajedničkoj ponudi. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl.75 st.1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl.75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugog ponuđača.

11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE

Sastavni deo zajedničke ponude je i sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

12. VALUTA

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima bez PDV.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima bez PDV.

Cena treba da uključi sve troškove koji terete predmetnu nabavku.

U slučaju pogrešno upisane vrednosti, ispravka će se izvršiti prema proizvodu jedinične cene i količine. Komisija će pri oceni ponuda uvažiti ispravku računске greške na navedeni način.

13. PLAĆANJE

Plaćanje će se vršiti u dinarima.

Plaćanje će se izvršiti u roku do 45 dana od dana isporuke i ispostavljene fakture.

14. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Ponudāči su u obavezi **da prilikom podnošenja ponude naručiocu dostave:**

-**Bankarsku garanciju u iznosu od** 10% od ukupne ponuđene cene bez PDV-a, sa rokom važenja jednakim rokom važenja ponude koji ponudāči navedu u svojoj ponudi (minimum 60 dana od dana otvaranja ponuda) **kao garanciju za ozbiljnost ponude.**

Isporučilac se obavezuje da prilikom **zaključenja ugovora,** Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine trajanja ugovora.

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora bez PDV-a, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom roku sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine garantnog roka.

Uz menice Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.

15. ZAŠTITA PODATAKA

Naručilac je dužan da:

-čuva kao poverljive sve podatke o ponudācima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponudāč označio u ponudi.

-odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka. Podatke koje ponudāč opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.

-čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponudāča i podnosilaca prijava, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijava. Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

16. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA

Ponudāč može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP“Čistoća i zelenilo“ Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku HTZ OPREME“, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjena putem telefona nije dozvoljeno.

17. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA **posle otvaranja ponuda**

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponudāča da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponudāča odnosno podizvođača.

18. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda.

Izмене i dopune konkursne dokumentacije naručilac će obaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Izмене i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

19. ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA

Ukoliko ponuda ponuđača koji ima negativnu referencu koju nije dobio za istovrsni predmet nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, takav ponuđač je u obavezi da kao dodatno sredstvo obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza prilikom zaključenja ugovora naručiocu preda jednu blanko menicu registrovanu kod NBS koju naručilac može popuniti na vrednost od 15% od vrednosti ugovora, ukoliko takav ponuđač ne ispunji neku od ugovornih obaveza.

20. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **18.06.2018. godine u 11,00 časova.**

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firmi, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

21. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

22. KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda.**

Elementi kriterijuma su:

-	Ponuđena cena	80 bodova
-	Rok isporuke	10 bodova
-	Garantni rok	10 bodova

PONUĐENA CENA - kod ovog kriterijuma upoređivaće se ponuđena cena korišćenjem sledeće formule za obračun bodova: (**najniža cena x maksimalni broj bodova / posmatrana cena**).

ROK ISPORUKE - kod ovog elementa kriterijuma bodovanje će se izvršiti na sledeći način:

-do 10 dana.....	10 bodova
-od 11-20 dana.....	5 bodova

-
- od 21-30 dana.....3 boda
- više od 30 dana.....1 bod

GARANTNI ROK-kod ovog elementa kriterijuma bodovanje će se izvršiti primenom sledeće formule (**posmatrani garantni rok x maksimalni broj bodova/ najduži garantni rok**).

Najpovoljnijom ponudom smatraće se ponuda koja ostvari najveći ukupan broj bodova. Zaokruživanje se vrši na 2 decimale.

U slučaju da dve ili više prihvatljivih ponuda ostvare jednak najviši ukupan broj bodova naručilac će među njima izabrati ponudu onog ponuđača koji ima veći broj bodova po osnovu elementa kriterijuma- ponuđena cena, a ako se na taj način ne dobije prednost primeniće se element kriterijuma-rok isporuke, a ako se ni na taj način ne dobije prednost primeniće se element kriterijuma- garantni rok.

23. OCENA PONUDA

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se i bodovati cene bez PDV-a, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o PDV-u.

24. DOBRA DOMAĆEG POREKLA

Ponuđač koji nudi dobra domaćeg porekla mora, kao sastavni deo ponude, podneti i dokaz o domaćem poreklu dobara, koji izdaje Privredna komora Srbije.

Ukoliko jedan ponuđač dostavi dokaz da nudi proizvod domaćeg porekla, naručilac će pre rangiranja ponuda, pozvati sve ostale ponuđače čije su ponude ocenjene kao prihvatljive da se u roku od tri dana izjasne da li nude dobra domaćeg porekla i da u roku od tri dana dostave dokaz.

25. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA

Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектулне својине трећих лица snosi ponuđač.

26. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

- postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona
- učinio povredu konkurencije
- dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen
- odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- nije ispunjavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

- pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka drugog nadležnog organa
- isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza

- isprava o naplaćenju ugovornoj kazni
- reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku

5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom

6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

27. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012,14/2015 i 68/2015) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin, a kopiju zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosioc zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije, uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

28. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

29. DODELA UGOVORA

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem
Rok važenja ugovora: do realizacije predmeta

USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Ponuđač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

I USLOVI - Pravo na učešće u postuku ima ponuđač ako:

- 1.** je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2.** on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao čla organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- 3.** je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- 4.** raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;
-da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
- 5.** raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom:
- da ponuđač ima zaposleno najmanje pet radnika u skladu sa Zakonom o radu RS
- 6.** da je ponuđač privredni subjekt za radno osposobljavanje, profesionalnu rehabilitaciju, i zapošljavanje lica sa invaliditetom ako ta lica čine najmanje 30% zaposlenih.

OBRAZAC br.1

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Red ni broj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova (obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora)	
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	1. Za pravno lice -Izvod iz kaznene evidencije Osnovnog suda na čijem je području sedište pravnog lica -Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovni kriminal) Višeg suda u Beogradu 2.Za zakonskog zastupnika -Uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova(prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta) (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
4.	raspoláže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ; -da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda	Potvrda o nelikvidnosti od NBS za period od 6 meseci pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.	DA	NE
5.	raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom: - da ponuđač ima zaposleno najmanje	-Fotokopija M obrazaca prijave na obavezno socijalno osiguranje zaposlenih ILI Fotokopija ugovora radno angažovanih lica u	DA	NE

	pet radnika u skladu sa Zakonom o radu RS	skladu sa Zakonom o radu.		
6.	-Potvrda Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	-Potvrda Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom koji objavljuje Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike koji su važeći na dan objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Ako se ponuda podnosi sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju dostaviti ovaj dokument .	DA	NE

Ispunjenost navedenih uslova od 1-5 ponuđač dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama. (Obrazac br.8 koji je sastavni deo konkursne dokumentacije). Ponuđač nije u obavezi da dostavlja dokaze za ispunjenost navedenih uslova.

Ispunjenost uslova pod tačkom 6. ponuđač dokazuje dostavljanjem dokaza: Potvrde Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike ili izvod sa Spiska preduzeća za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom koji objavljuje Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike koji su važeći na dan objavljivanja poziva za podnošenje ponuda. Ako se ponuda podnosi sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, svi učesnici u zajedničkoj ponudi i svi podizvođači moraju dostaviti ovaj dokument .

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

PODACI O PONUĐAČU

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

Podaci o podizvođaču

PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	

PODIZVOĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem.

U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.

OBRAZAC br. 2/B

Podaci o ponuđaču-

članu u zajedničkoj ponudi

PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

NAZIV PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)	

NAPOMENA: Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.

PONUĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.3

IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE
JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: _____

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.

**SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU
OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE**

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci HTZ OPREME- broj: 05-46/18-24 nosilac posla bude član_____. Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za isporučena dobra.

Članovi grupe su se sporazumeli da naručilac izvrši plaćanje za isporučena dobra na sledeći račun: _____ kod banke _____

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmeta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.

Datum: _____

OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

Napomena:Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava

OBRAZAC br.5

Ponuđač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Izjavljujem da smo ponudu podneli nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci: **HTZ OPREME broj: 05-46/18-24**

Za pripremanje ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: _____ iz _____ je imao sledeće troškove:

Red.br	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručica i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena:

Ponuđač nije u obavezi da popunjava ovaj obrazac.

Mesto i datum:

Za ponuđača

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da ispunjava sledeće obavezne uslove iz čl.75 i dodatne uslove iz čl.76 Zakona o javnim nabavkama za učešće u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci male vrednosti za nabavku **HTZ OPREME** :

- Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;
- da ponudač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
- raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom:
- da ponudač ima zaposleno najmanje pet radnika u skladu sa Zakonom o radu RS

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

Naručilac zadržava pravo da od ponuđača zahteva dostavljanje dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

(M.P.)

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.9

(naziv ponuđača)

(sedište)

Matični broj: _____

Šifra delatnosti: _____

Poreski indentifikacioni broj: _____

Broj tekućeg računa: _____

TELEFON:

DATUM:

PREDMET: **PONUĐA ZA JAVNU NABAVKU HTZ OPREME**

I PONUĐENA CENA:

-Ukupna cena bez PDV-a: _____ dinara

-Ukupan iznos PDV-a: _____ dinara

-Ukupna cena sa PDV-om: _____ dinara

II ROK ISPORUKE: _____
(navesti tačan broj dana od dana zaključenja ugovora)

III GARANTNI ROK: _____
(navesti tačan broj meseci od dana isporuke)

IV ROK VAŽENJA PONUDE _____
(navesti broj dana od dana otvaranja ponuda,
ne kraći od 60 dana)

V PONUDU PODNOSIM:(obavezno zaokružiti jednu od ponuđenih alternativa)

a) samostalno

b) kao zajedničku ponudu _____
(navesti učesnike u zajedničkoj ponudi)

c) sa podizvođačem _____
(naziv podizvođača)

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

SPECIFIKACIJA HTZ OPREME SA STRUKTUROM CENE

Red. broj	Naziv dobra	Naziv proizvođača	Jedinica mere	Količina	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	Zaštitne duboke cipele		par	200			
2.	Zaštitne duboke cipele sa čeličnom kapom		par	50			
3.	Zaštitne plitke cipele		par	250			
4.	Zaštitne plitke cipele sa čeličnom kapom		par	50			
5.	Fluoroscentni prsluk - narandžasti		kom	150			
6.	Zaštitne rukavice		par	10.000			
7.	Zaštitna maska za celo lice za rad sa hemijskim sredstvima		kom	3			
8.	Filter za zaštitnu masku za celo lice za rad sa hemijskim sredstvima, tip:AB2		kom	6			
9.	Zaštitne naočare sa bočnom		kom	60			

	zaštitom – za trimeraše						
10.	Klompe		par	20			
11.	Antifon		kom	3			
UKUPNO:							

TEHNIČKI OPIS HTZ OPREME

1. Zaštitne duboke cipele

- Standard EN 20347,
- od prirodne kože,
- đon od poliuretana, otporan na klizanje.

klizanje.

3. Zaštitne plitke cipele

- Standard EN 20347,
- od prirodne kože,
- đon od poliuretana, otporan na klizanje.

klizanje.

2. Zaštitne duboke cipele sa čeličnom kapom

- Standard EN 20345,
- od prirodne kože sa čeličnom kapom,
- đon od poliuretana, otporan na

4. Zaštitne plitke cipele sa čeličnom kapom

- Standard EN 20345,
- od prirodne kože sa čeličnom kapom,
- đon od poliuretana, otporan na

Dostaviti uz ponudu: Izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom. Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Uputstvo za upotrebu i održavanje.

5. Prsluk fluorescentni - narandžasti

EN 471

Površinske mase min.120 gr/m²

Sirovinski sastav: 100% poliester

Prsluk visoke vidljivosti, sa reflektujućim trakama, pričvršćuje se čičak trakom

Dostaviti uz ponudu: Izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom. Uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

6. Zaštitne rukavice

EN 388

Pamučne rukavice, duplomočene u prirodni lateks, hrapava protivklizna površina na dlanu i prstima, imaju povećanu mogućnost apsorpcije znoja i elastičnu manžetnu. Rukavica sa pet odvojenih prstiju.

Dostaviti uz ponudu: Izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom. Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

7. Zaštitna maska za celo lice za rad sa hemijskim sredstvima

EN 136

Maska za celo lice proizvedena od silikona. Posедуje prozirni panoramski vizir i omogućava makimalni prodor svetlosti u unutrašnjost maske. Štiti od udara čestica i ima zaštitini sloj protiv zamagljivanja i mehaničkih oštećenja. Kačenje je na 5 tačaka tako da se maska može lako podesiti, poseduje takođe kopče za brzo skidanje.

Dostaviti: Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom, Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane laboratorije sa teritorije. Uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

8. Filter AB2

Za organske i neorganske gasove i pare.

Dostaviti: Deklaraciju o usaglašenosti, Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane laboratorije sa teritorije Srbije. Uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

9. Zaštitne naočare sa bočnom zaštitom

EN 166

- Staklo žute boje, zaštitne naočare od polikarbonatnog stakla koje pružaju i bočnu zaštitu, imaju podesive ručice, pružaju zaštitu od čvrstih letećih čestica.

Dostaviti uz ponudu: Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom. Izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

10. Klompe

- Klompe izradjene od govedje kože –boks glat, perforirana, sa ugradjenim sundjerom u kragnici na gornjoj ivici risa. Uložna tabanica od govedjeg cepanika, neodstranjiva.

Djon je bez krampona 100% poliuretan.

Dostaviti: izveštaj o ispitivanju izdat od akreditovane laboratorije na teritoriji Srbije da su ispunjeni uslovi iz konkursne dokumentacije, deklaraciju proizvođača, uputstvo za upotrebu i održavanje na srpskom jeziku.

11. Antifon

EN 352-1

- Antifoni sa mogućnošću podešavanja, penaste ABS naušnice, SNr 24 dB

Dostaviti uz ponudu: Deklaraciju o usaglašenosti sa traženim standardom. Sertifikat o pregledu tipa izdat od akreditovane ustanove sa teritorije Srbije. Tehnički list proizvođača. Uputstvo za upotrebu i održavanje.

Mesto isporuke je sedište naručioca odnosno Zrenjanin, ulica Beogradska br.17.
Ponudači su u obavezi da u cenu uračunaju sve troškove koje terete predmetnu nabavku.

**PONUĐAČI SU U OBAVEZI DA UZ PONUDU DOSTAVE UZORKE ZA SVE PONUĐENE
ARTIKLE I ZAHTEVANU DOKUMENTACIJU, U PROTIVNOM ĆE SE PONUDA
ODBITI KAO NEPRIHVATLJIVA.**

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC BR.11

Page 27 of 31

MODEL UGOVORA

Ponudač mora da popuni model ugovora, a poslednju stranu overi pečatom i potpiše je ovlašćeno lice. Ukoliko se ponuda daje sa podizvođačem ili kao zajednička ponuda, model ugovora mora da potpiše i overi podizvođač odnosno svaki ponudač iz grupe ponuđača.

U G O V O R

IZMEĐU: 1. **JKP « ČISTOĆA I ZELENILO »** Zrenjanin, ul.Beogradska 17,
šifra delatnosti 3811, matični broj 08049653, PIB 101165643
koga zastupa direktor Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije
(u daljem tekstu: Naručilac)

2. _____

(u daljem tekstu: Isporučilac)

PREDMET UGOVORA: NABAVKA HTZ OPREME

Ugovorne strane prethodno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu odredbi Zakona o javnim nabavkama (« Sl. glasnik RS » br. 124/2012,14/2015 i 68/2015), na osnovu javnog poziva za nabavku HTZ opreme objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti dobara-rezervisana nabavka redni broj 05-18/17-27
- da je isporučilac dostavio ponudu, koja se nalazi u prilogu ugovora i sastavni je deo ovog ugovora,
- da je Naručilac u skladu sa čl. 108. Zakona, na osnovu Ponuđačeve ponude i odluke o dodeli ugovora izabrao Isporučioca za isporuku dobara po pozivu broj 05-46/18-24/3
- Na osnovu prethodnih konstatacija potpisnici ugovora sporazumeli su se o sledećem:

Član 1.

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora nabavka HTZ opreme po specifikaciji ponude Isporučioca koja se smatra sastavnim delom ugovora. Ponudu Isporučioca, koja se smatra sastavnim delom ugovora, Naručilac je prihvatio kao najpovoljniju.

Član 2.

Ugovorena vrednost nabavke iznosi _____ dinara bez PDV-a, odnosno _____ dinara sa PDV-om.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da će Naručiocu HTZ opremu isporučiti po cenama navedenim u svojoj ponudi. Cena obuhvata sve troškove franko naručilac, odnosno svi troškovi koji terete isporuku dobara, padaju na teret Isporučioca.

Mesto isporuke je magacin Naručioca u ul. Beogradska 17.

Ugovorene cene iz date ponude su fiksne.

Član 4.

Isporučilac će ugovorena dobra isporučiti u roku od _____ dana od postavljanja zahteva Naručioca.

U slučaju prekoračenja roka isporuke, Isporučilac plaća ugovorenu kaznu.

Naručilac mora bez odlaganja saopštiti Isporučiocu da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Visina ugovorne kazne je 0.05%, za svaki dan kašnjenja, od iznosa koji bude ispostavljen za fakturisanje, za isporuku sa kojom je Isporučilac bio u docnji, a najviše do 5% od ugovorenog iznosa.

Ako je šteta koju je Naručilac pretrpeo veća od iznosa ugovorne kazne, on ima pravo zahtevati razliku do potpune naknade štete.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva stranka ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti opasnosti od tih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje a to su: elementarna nepogoda, mere nadležnih organa.

Stranka koja se poziva na nastanak jedne od okolnosti iz stava 6 ovog člana, dužna je odmah da obavesti drugu stranu o njenom nastanku i prestanku.

Isporučilac će ugovorene zaštitne rukavice isporučivati sukcesivno u skladu sa potrebama Naručioca i u roku od pet dana od dana postavljanja zahteva Naručioca.

Član 5.

Zadocnjenje u vezi sa isporukom biće zapisnički konstatovano od strane Isporučioca i Naručioca.

Iznos ugovorne kazne biće naplaćen tako što će se iznos ispostavljne fakture za dobra sa čijom se isporukom zadocnilo, smanjiti za iznos ugovorne kazne.

Član 6.

Kvalitativnu kontrolu izvršice ovlašćeni predstavnici oba preduzeća, prilikom isporuke.

U slučaju da Isporučilac Naručiocu isporuči dobro koje ima nedostataka u pogledu kvaliteta to će se zapisnički konstatovati od strane Isporučioca.

U slučaju da isporučeno dobro nema tražene kvalitativne karakteristike, Isporučilac je u obavezi da u razumnom roku, ne dužem od 48 časova, isporuči dobro sa ugovorenim kvalitetom, kao i da Naručiocu nadoknadi štetu nastalu isporukom lošeg kvaliteta.

Ukoliko u ostavljenom roku Isporučilac ne isporuči dobro ugovorenog kvaliteta Naručilac zadržava pravo da raskine ugovor, a u svakom slučaju ima pravo na naknadu pretrpljene štete.

Član 7.

Plaćanje će se izvršiti u roku do 45 dana od dana isporuke i ispostavljene fakture.

Član 8.

Isporučilac daje Naručiocu garanciju na isporučena dobra u trajanju od _____ meseci. Garantni rok koji je prihvaćen u ponudi Isporučioca počinje da teče od dana kada je otpremnicom konstatovano preuzimanje dobara.

Član 9.

Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora.

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za otklanjanje grešaka u garantnom sa rokom važenja 30 dana dužim od dužine garantnog roka.

Uz menice Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuća menična ovlašćenja.

Naručilac može unovčiti garanciju za dobro izvršenje posla ukoliko Isporučilac ne ispoštuje bilo koju ugovornu obavezu.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove rešavaće sporazumno, a u slučaju spora isti će rešiti stvarno nadležni Sud u Zrenjaninu. Ugovor je sačinjen u 4(četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po 2(dva) primerka.

Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom zaključenja i važi do realizacije predmeta.

PONUĐAČ:

NARUČILAC:

(Potpis ovlašćenog lica)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

PODIZVOĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

M.P.

**PONUĐAČ
IZ GRUPE PONUĐAČA**

(Potpis ovlašćenog lica)

M.P.