

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije**

Internet stranica naručioca: www.jkpciz.co.rs

Vrsta postupka: **Javna nabavka male vrednosti**

Broj javne nabavke: **05-2/19-10**

Predmet nabavke: **Dobro**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci**

Služba: **Javne nabavke**

Lice za kontakt: **Tamara Jocić, od 7,00-15,00 časova svakog radnog dana**

Elektronska adresa: tamara.jocic@jkpciz.co.rs

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI
NABAVKA ELEKTRIČNE ENERGIJE**

Broj: 05-2/19-10/4

Broj strana (28)

	Datum i vreme
Rok za podnošenje ponuda	15.03.2019. godine do 10,00 časova
Otvaranje ponuda	15.03. 2019. godine u 11,00 časova

Mart, 2019. godine.

O B R A S C I

- OBRAZAC br.1-** Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama
- OBRAZAC br.2-** Podaci o ponuđaču
- OBRAZAC br. 2/A**“-Podaci o podizvođaču
- OBRAZAC br. 2/B**“-Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi
- OBRAZAC br.3-**Izjava ponuđača o učešću podizvođača
- OBRAZAC br.4-** Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke
- OBRAZAC br.5-**Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama
- OBRAZAC br.6-**Izjava o nezavisnoj ponudi
- OBRAZAC br.7-**Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
- OBRAZAC br.8-**Obrazac troškova pripremanja ponude
- OBRAZAC br.9-** Ponuda
- OBRAZAC br.10-**Specifikacija sa strukturom cene
- OBRAZAC br.11–MODEL UGOVORA** (Ponuđač popunjava model ugovora, a poslednju stranu overava pečatom i potpisom ovlašćenog lica).

UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

Uputstvo ponuđačima kako da pripreme ponudu sačinjeno je na osnovu člana 61. **ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA** („Službeni glasnik RS“ br. 68/2015) .

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nedostavljanje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu rizik za PONUĐAČA i kao rezultat će imati odbijanje ponude.

1.UVOD

Predmet javne nabavke je nabavka **ELEKTRIČNE ENERGIJE** -šifra iz opšteg rečnika nabavki- 09310000 Električna energija

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursnom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude, u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom.

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

2.JEZIK

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

3.NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zapečaćenoj kovrti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP „Čistoća i zelenilo“ Zrenjanin, Beogradska 17,23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku ELEKTRIČNE ENERGIJE broj **05-2/19-10 NE OTVARATI**».

Na poleđini koverte navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

4.PODNOŠENJE PONUDA

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **15.03.2019.godine do 10,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne

može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

5. PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

6. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

7. FORMA PONUDE

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

8. IZMENE PONUDE

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zapečaćenim kovertama preporučenom poštom na adresu: JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izмене i dopune ponude za javnu nabavku ELEKTRIČNE ENERGIJE, broj **05-2/19-10**, NE OTVARATI».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75. stav 1.tač 1 do 4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na

broj podizvođača.

Ponudač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl.75 st.1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl.75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 I 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Ponudač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugom ponuđaču.

11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE

Sastavni deo zajedničke ponude je i sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

12. PLAĆANJE

- Plaćanje dinarsko .

Plaćanje će se vršiti jednom mesečno, za isporučenu električnu energiju u prethodnom mesecu.

Naručilac će svaku ponudu u kojoj ponuđač bude tražio avans odbiti kao neprihvatljivu.

13. ROK ISPORUKE

Vrsta prodaje: stalna i zagarantovana od 00:00h-24:00h prema centralno - evropskom vremenu (CET)

Period isporuke: od momenta zaključenja ugovora do isteka ugovora koji će biti zaključen na period od 12 meseci.

Količina energije: prema stvarno isporučenoj količini električne energije za obračunski period na mestima primopredaje tokom perioda snabdevanja, a najviše do ispunjenja finansijske vrednosti ugovora.

Mesta primopredaje: sva merna mesta (11) JKP“Čistoća i Zelenilo“ priključena na distributivni sistem u kategoriji potrošnje na niskom naponu i širokoj potrošnji.

14. VALUTA

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima bez PDV i sa PDV-om.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima bez PDV.

U cenu dobra uključeni su troškovi balansiranja, a nisu uračunati troškovi naknade za podsticaj povlašćenih proizvođača električne energije, troškovi usluge i distribucije prenosa kao ni akciza za utrošenu električnu energiju. U slučaju pogrešno upisane vrednosti, ispravka će se izvršiti prema proizvodu jedinične cene i količine. Komisija će pri oceni ponuda uvažiti ispravku računске greške na navedeni način.

15. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka isporuke.

Uz menicu Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje.

16. ZAŠTITA PODATAKA

Naručilac je dužan da:

- 1) čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi.
- 2) odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka. Podatke koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.
- 3) čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijave
Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

17. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA

Ponuđač može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP“Čistoća i zelenilo“ Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku ELEKTRIČNE ENERGIJE“ tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjenja putem telefona nije dozvoljeno.

18. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA posle otvaranja ponuda

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponuđača da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponuđača odnosno podizvođača.

19. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda.

Svi ponuđači koji su primili konkursnu dokumentaciju biće obavešteni o takvoj ispravci pismenim putem.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

20. ZAHTEV U POGLEDU DODATNOG OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA

Ukoliko ponuda ponuđača koji ima negativnu referencu koju nije dobio za istovrsni predmet nabavke, bude izabrana kao najpovoljnija, takav ponuđač je u obavezi da kao dodatno sredstvo obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza prilikom zaključenja ugovora naručiocu preda jednu blanko menicu registrovanu kod NBS koju naručilac može popuniti na vrednost od 15% od vrednosti ugovora, ukoliko takav ponuđač ne ispuni neku od ugovornih obaveza.

21. KRITERIJUMI ZA OCENJIVANJE PONUDA

U postupku izbora najpovoljnije ponude primeniće se **kriterijum najniže cene**.

U slučaju da ponude dva ili više ponuđača imaju jednaku ponuđenu cenu koja je i najniža, biće izabrana ponuda ponuđača koji je ponudio duži rok plaćanja, a koji ne može biti duži od 45 dana.

22. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **15.03.2019. godine u 11,00 časova.**

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firmi, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

23. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

24. OCENA PONUDA

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se i bodovati cene bez PDV-a, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o PDV-u.

25. Ponuđač je dužan da prilikom sastavljanja svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

26. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA

Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

27. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne naabvke:

- postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona
- učinio povredu konkurencije
- dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen
- odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.
- nije ispunjavao obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet naabvke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

- 1)pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka nekog drugog organa
- 2)isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza,
- 3)isprava o naplaćenju ugovornoj kazni
- 4)reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku
- 5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom
- 6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.
- 7)dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u

ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

28. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012,14/2015 i 68/2015) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda , bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin, a kopiju zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Repbulike Srbije, uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

29. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

30. DODELA UGOVORA

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija po isteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača u roku od 8 dana.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

USLOVI KOJE PONUDAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Ponudač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

I USLOVI - Pravo na učešće u postuku ima ponudač ako:

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
3. je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. Da ima važeću dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnih propisom
6. raspoláže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom ;
- da ponudač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
7. raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom
- da ponudač ima zaposlenog najmanje jednog radnika

OBRAZAC br.1

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Redni broj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova (obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora)	
			DA	NE
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika potrebno je da navedene dokaze dostavi za svakog od njih. (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda (Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)	DA	NE
4.	Da ima važeću dozvolu za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena	potrebno je dostaviti licencu Agencije za energetiku vlade RS za trgovinu električnom energijom na tržištu električne energije i Potvrdu Agencije da je ta licenca još uvek važeća .	DA	NE

	posebnih propisom.			
5.	-da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre dostavljanja konkursne dokumentacije	Izveštaj o bonitetu NBS za prethodnu obračunsku godinu sa podacima da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci od dostavljanja konkursne dokumentacije.	DA	NE
6.	Da raspoláže neophodnim kadrovskim kapacitetom - da ponuđač ima zaposleno najmanje jednog radnika	Obrazac Fonda PIO M-3A, M-1K za zaposlene radnike	DA	NE

Ispunjenost navedenih uslova(osim uslova pod rednim brojem 4.), ponuđač dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama.(Obrazac br.5 koji je sastavni deo konkursne dokumentacije).

Dokaz za uslov pod rednim brojem 4. Ponuđači su u obavezi da dostave u svojoj ponudi.

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

PODACI O PONUĐAČU

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

PONUĐAČ:

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	

PODIZVOĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem.

U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.

OBRAZAC br. 2/B
Podaci o ponuđaču-
članu u zajedničkoj ponudi

PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

NAZIV PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
OSOBA ZA KONTAKT	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)	

NAPOMENA: Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.

PONUĐAČ:

(Mesto i datum)

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC br.3**IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA**

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE
JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: _____

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.

OBRAZAC br.4

**SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU
OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE**

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci **ELEKTRIČNE ENERGIJE** broj 05-2/19-10 nosilac posla bude član_____. Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za izvršenu uslugu.

Članovi grupe su se sporazumeli da naručilac izvrši plaćanje za izvršenu uslugu na sledeći račun: _____ kod banke_____

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmeta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.

Datum: _____

OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

Napomena:Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da ispunjava sledeće obavezne uslove iz čl.75 i dodatne uslove iz čl.76 Zakona o javnim nabavkama za učešće u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci male vrednosti za nabavku **električne energije**:

- Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- Da ponudač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre dostavljanja konkursne dokumentacije
- Da ponudač ima zaposleno najmanje jednog radnika

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

Naručilac zadržava pravo da od ponuđača zahteva dostavljanje dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

(M.P.)

PONUĐAČ:

(Potpis ovlašćenog lica)

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin

Ponudač _____ koga
(naziv i sedište)

zastupa _____ pod punom moralnom,
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

I Z J A V U

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Napomena:

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U _____

Dana _____

PONUĐAČ:

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci: ELEKTRIČNE ENERGIJE br.05-2/19-10.

Za pripremanja ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: _____ iz _____ je imao sledeće troškove:

Red.br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena:

Ponuđač nije u obavezi da popunjava ovaj obrazac.

Mesto i datum:

Za ponuđača

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Naziv i adresa: _____
Telefon i faks: _____
Ime i prezime osobe za kontakt: _____
Matični broj: _____
PIB: _____

Predmet: Ponuda za nabavku ELEKTRIČNE ENERGIJE

Na osnovu poziva za podnošenje ponuda za javnu nabavku električne energije u postupku javne nabavke male vrednosti broj 05-2/19-10 spremni smo da izvršimo isporuku:

Opis	Jedinica mere	Okvirna (očekivana) količina	Jedinična cena u dinarima bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
Električna energija sa balansiranjem	kWh	259.062			
Industrijska električna energija	kWh	4.000			
				Ukupno bez PDV-a:	
				Ukupno sa PDV-om:	

Uslovi plaćanja:	Plaćanje se vrši jednom mesečno, za isporučenu električnu energiju u prethodnom mesecu.
Rok za dostavljanje računa :	do _____-og dana u tekućem mesecu za isporučenu električnu energiju u prethodnom mesecu.
Rok plaćanja: (minimum 15 - maksimum 45 kalendarskih dana)	_____ dana od dana prijema računa za isporučenu električnu energiju u prethodnom mesecu.
Rok važenja ponude(minimum 30 dana)	_____dana od dana otvaranja ponuda.

Prodavac je balansno odgovoran za mesto primopredaje kupca.

U cenu dobra uključeni su troškovi balansiranja, a nisu uračunati troškovi naknade za podsticaj povlašćenih proizvođača električne energije, troškovi usluge i distribucije prenosa kao ni akciza za utrošenu električnu energiju.

Prodavac će prvog dana u mesecu koji je radni dan za Kupca faksom dostaviti podatke o prodatoj količini električne energije za prethodni mesec (dokument o usaglašavanju), i isti mora biti sastavni deo računa.

Kupac je dužan da potpisan i overen dokument o usaglašavanju, putem faksa vrati Prodavcu. Ukoliko Kupac u roku od dva dana ne vrati Prodavcu overen i potpisan dokument o usaglašavanju smatraće se da je saglasan sa njegovom sadržinom. U slučaju da ugovorne

strane nisu saglasne oko količine prodane, odnosno preuzete energije, kao validan podatak korišćen se podatak operatora prenosnog sistema, i dati dokument biće sastavni deo računa.

Prodavac, na osnovu dokumenta o usaglašavanju, izdaje Kupcu račun u dva primerka. Prodavac račun dostavlja preko pošte. Kupac će izvršiti plaćanje na bankarski račun Prodavca, po pismenim instrukcijama naznačenim na samom računu, sa pozivom na broj računa koji se plaća.

Vrsta i nivo kvaliteta isporučene električne energije mora biti u skladu sa Pravilima o radu prenosnog sistema i izmenama i dopunama Pravila o radu prenosnog Sistema ("Sl.Glasnik RS" BR.3/2012) i Pravilima o radu distributivnog sistema i Uredbe o uslovima isporuke električne energije.

Izabrani ponuđač se obavezuje da nakon potpisivanja ugovora imenuje lica koja će biti ovlašćena za razmenu informacija i preduzimanja potrebnih aktivnosti za izvršenje ovog ugovora.

Ugovorena količina električne energije će se isporučivati sa frekvencijom i naponom koji odgovara vrednostima utvrđenim pravilima.

Ponudu dajem:

- a) samostalno
- b) u grupi ponuđača
- v) sa podizvođačem

U _____ dana _____ 2019.g.

Za ponuđača,

M.P.

(Potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Količina električne energije: 259.062 kWh, sa okvirnom procenjenom mesečnom dinamikom isporuke na 11 mernih mesta Naručioca

MESEC	kWh
Januar	28.791
Februar	21.795
Mart	23.150
April	19.852
Maj	16.979
Jun	17.124
Jul	18.424
Avgust	16.748
Septembar	16.624
Oktobar	19.657
Novembar	24.828
Decembar	35.090
UKUPNO:	259.062

Procenjena količina potrošnje industrijske struje za period od godinu dana je 4.000 kWh.

U _____ dana ____ 2019.g.

Ponudač

M.P. -----

potpis ovlašćenog lica

Zrenjanin

U G O V O R

O dodeli javne nabavke male vrednosti, zaključen dana _____ .2019.g. između:

1. **JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**, ulica Beogradska 17(u daljem tekstu:Naručilac), koga zastupa Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije i

2. _____ (u daljem tekstu:Isporučilac), koga zastupa

_____.

PREDMET UGOVORA I USLOVI PRODAJE**Član. 1**

Predmet Ugovora je kupovina električne energije za potrebe Naručioca.

Ugovor je dodeljen po sprovedenom postupku za javne nabavke male vrednosti, po javnoj nabavci broj 05-2/19-10 **Nabavka električne energije za objekte JKP"Čistoća i Zelenilo"-11 mernih mesta, a na osnovu prihvaćene ponude** evidentiranu kod Naručioca pod brojem: _____ od _____ godine, koja je sastavni deo Ugovora.

Isporučilac se obavezuje da Naručiocu proda električnu energiju, a Naručilac da preuzme i plati električnu energiju isporučenu u količini i na način utvrđen ovim ugovorom.

Ugovorena vrednost nabavke jednaka je procenjenoj vrednosti nabavke.

Isporučilac je balansno odgovoran za mesto primopredaje kupca.

Količina i kvalitet**Član 2.**

Ugovorne strane obavezu prodaje, odnosno preuzimanja i plaćanja električne energije izvršiće prema sledećem:

- Vrsta prodaje: stalna i garantovana
- Kapacitet isporuke: na bazi mesečne potrošnje po mernim mestima Naručioca
- Period isporuke: od _____ god. do _____. god. 00:00h-24:00h prema centralno - evropskom vremenu (CET)

Mesto isporuke: Mesto isporuke : Zrenjanin – na 11 mernih mesta

Ugovorena količina električne energije će se isporučiti sa frekvencijom i naponom koji odgovara vrednostima utvrđenim pravilima o radu prenosnog sistema.

Cena električne energije

Član 3.

Naručilac se obavezuje da plati Isporučiocu, za jedan kWh električne energije iznos od _____ dinara, a za industrijsku struju iznos od _____ dinara za jedan kWh. Cena je fiksna i ne može se menjati tokom važenja ugovora.

Obračun – fakturisanje i naplata isporučene količine električne energije vrši se po navedenoj ceni iz stava 1 ovog člana, a prema stvarno isporučenoj količini električne energije za obračunski period, a sve do ugovorene vrednosti.

Naručilac će Isporučiocu, platiti isporučenu električnu energiju zajedno sa troškovima balansiranja po ugovorenoj ceni iz stava 1 ovog člana, a sve po uslovima iz prihvaćene ponude koja je sastavni deo Ugovora.

U cenu iz stava 1 i 2 ovog člana su uključeni troškovi balansiranja, a nisu uračunati troškovi naknade za podsticaj povlašćenih proizvođača električne energije, troškovi usluge i distribucije prenosa kao ni akciza za utrošenu električnu energiju.

Mesto isporuke

Član 4.

Isporučilac snosi sve rizike, kao i sve pripadajuće i zavisne troškove u vezi sa pripremom programa, prenosom i isporukom električne energije do Mesta isporuke, a Naručilac snosi sve rizike i pripadajuće troškove u vezi sa pripremom programa, prenosom i isporukom električne energije od Mesta isporuke.

Pod programom iz stava 1. ovog člana podrazumevaju se radnje neophodne da bi Ugovorna strana izvršila svoju obavezu u vezi sa prodajom, odnosno preuzimanjem električne energije.

Obračun i način plaćanja

Član 5.

Isporučilac će prvog dana u mesecu koji je radni dan za Naručioca faksom dostaviti podatke o prodatoj količini električne energije za prethodni mesec (dokument o usaglašavanju), i isti mora biti sastavni deo računa.

Naručilac je dužan da potpisan i overen dokument o usaglašavanju, putem faksa vrati Isporučiocu.

Ukoliko Naručilac u roku od dva dana ne vrati Isporučiocu overen i potpisan dokument o usaglašavanju smatraće se da je saglasan sa njegovom sadržinom.

U slučaju da ugovorne strane nisu saglasne oko količine prodate, odnosno preuzete energije, kao validan podatak koristiće se podatak operatora prenosnog sistema, i dati dokument biće sastavni deo računa.

Nakon potpisivanja dokumenta o usaglašavanju, odnosno prihvatanja podataka operatora i ispostavljanja računa, dodatni obračuni (korekcije) već fakturisanih veličina nisu moguće, izuzev ako nisu uslovljene Zakonom.

Član 6.

Isporučilac, na osnovu dokumenta o usaglašavanju i propisa Republike Srbije koji se odnose na troškove prenosa i troškove naknade za podsticaj povlašćenih proizvođača, izdaje Naručiocu račun u dva primerka za obračunski period. Isporučilac račun dostavlja preko pošte.

Prodavac u računovodstvenoj ispravi, koja mora biti podobna za plaćanje prema propisima Republike Srbije, posebno iskazuje cenu prodate električne energije sa troškovima balansiranja, troškove prenosa, troškove naknade za podsticaj povlašćenih proizvođača električne energije, kao i akcizu za utrošenu električnu energiju, a porez na dodatnu vrednost se u računovodstvenoj ispravi iskazuje posebno ukoliko prema propisima Republike Srbije tereti Isporučioca kao poreskog dužnika.

Član 7.

Naručilac je dužan da plati račun u roku od ____ dana od dana prijema originalnog računa.

U slučaju da Naručilac ne plati račun u ugovorenom roku, dužan je da Isporučiocu, za period docnje plati i zateznu kamatu propisanu zakonom. Plaćanje zatezne kamate vrši se na osnovu obračuna kamate, ispostavljenog od strane Isporučioca.

Troškovi opominjanja i drugi troškovi vezani za obračun zatezne kamate, padaju na teret Isporučioca.

Naknadne korekcije već fakturisane kamate moguće su samo ukoliko su uslovljene Zakonom, ako je u njima sadržan pogrešan obračun (osporene ili naknadno ustanovljene greške) i ako su rezultati posebnog dogovora između Naručioca i Isporučioca (protokol, otpis kamate i sl.)

Garancije

Član 8.

Isporučilac se obavezuje da na dan zaključenja Ugovora Naručiocu preda:

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka isporuke.

Uz menicu Izvršilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje.

Garancija će biti naplativa u slučaju kašnjenja u isporuci ili neisporuke dobara u svemu u skladu sa ovim ugovorom.

Naručilac stiče pravo da realizuje garanciju u slučaju da bude ispunjen neki od uslova iz prethodnog stava.

Neizvršenje ugovorenih obaveza

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će u slučaju nastanka štete povredom odredbi ovog ugovora, ugovorna strana koja je prouzrokovala štetu, naknaditi drugoj strani stvarnu štetu, u skladu sa zakonom.

Viša sila

Član 11.

Viša sila oslobađa Isporučioca obaveze da isporuči, a Naručioca da preuzme količine električne energije, utvrđene Ugovorom za vreme njenog trajanja.

Kao viša sila, za Ugovorne strane, smatraju se nepredviđeni prirodni događaji koji imaju značaj elementarnih nepogoda (poplave, zemljotresi, požari i sl.), kao i događaji i okolnosti koji su nastali posle zaključenja ovog ugovora koji onemogućavaju izvršenje ugovornih obaveza, a koje ugovorna strana nije mogla sprečiti, otkloniti ili izbeći. Pod takvim događajima smatraju se i akti nadležnih državnih organa i operatora prenosnog sistema doneti u skladu sa pravilima o radu prenosnog sistema, a u cilju obezbeđivanja sigurnosti elektroenergetskog sistema.

Ugovorna strana koja je pogođena delovanjem više sile obavezna je da obavesti drugu ugovornu stranu o početku i završetku delovanja više sile, kao i da preduzme potrebne aktivnosti radi ublažavanja posledica više sile.

Rok trajanja Ugovora

Član 12.

Ugovor se zaključuje na period od 12 meseci, a ukoliko nakon isteka ovog roka, ostane neisporučena ukupna ugovorena količina električne energije, ugovor se može produžiti do konačne isporuke ugovorene količine električne energije, a najduže još 6 meseci, uz pisanu saglasnost obe ugovorne strane, zaključivanjem posebnog aneksa u pisanoj formi.

Raskid ugovora

Član 13.

U slučaju jednostranog raskida Ugovora zbog neispunjenja obaveza druge Ugovorne strane, Ugovorna strana koja namerava da raskine Ugovor će drugoj Ugovornoj strani dostaviti u pisanoj formi obaveštenje o razlozima za raskid Ugovora.

Rešavanje sporova

Član 14.

Ukoliko je po zakonima Republike Srbije Isporučilac domaće lica, Isporučilac i Naručilac su saglasni da je za rešavanje međusobnih sporova koji nastanu iz ovog ugovora i/ili u vezi sa ovim ugovorom nadležan stvarno nadležni sud po zakonu Republike Srbije u Beogradu i da se za sve što nije posebno uređeno ovim ugovorom primenjuje Zakon o obligacionim odnosima u verziji koja je u primeni u Republici Srbiji i drugi materijalni zakoni i propisi Republike Srbije.

Ugovorne strane su saglasne da su u toku postupka za rešavanje spora nastalog među ugovornim stranama obe ugovorne strane dužne da nastave da izvršavaju svoje obaveze utvrđene ugovorom pod pretnjom posledica utvrđenih ugovorom i utvrđenih zakonima i drugim propisima koji se odnose na izvršenje obaveza utvrđenih ugovorom.

Završne odredbe

Član 15.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćena lica ugovornih strana i overe pečatom.

Član 16.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ISPORUČILAC

NARUČILAC

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P

Potpis ovlašćenog lica