

Naziv naručioca: **JKP "ČISTOĆA I ZELENILO"**

Adresa: **Beogradska 17, Zrenjanin**

Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora: **Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije, direktor**

Internet stranica naručioca: [www.jkpciz.co.rs](http://www.jkpciz.co.rs)

Vrsta postupka: **Javna nabavka male vrednosti**

Broj javne nabavke: **05-2/19-19**

Predmet nabavke : **Dobro**

Postupak se sprovodi radi: **Zaključenja ugovora o javnoj nabavci**

Služba: **Javne nabavke**

Lica za kontakt: **Tamara Jocić**

Elektronska adresa: [tamara.jocic@jkpciz.co.rs](mailto:tamara.jocic@jkpciz.co.rs)

Telefon: **023/523-570, 064/885 16 65**

## **JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI**

### **KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU GRAĐEVINSKOG MATERIJALA**

**Broj: 05-2/19-19/4**

**Broj strana (34)**

	<b>Datum i vreme</b>
<b>Rok za podnošenje ponuda</b>	<b>30.04. 2019. godine do 10,00 časova</b>
<b>Otvaranje ponuda</b>	<b>30.04. 2019. godine u 11,00 časova</b>

**April, 2019. godine.**

## **O B R A S C I**

**-OBRAZAC br.1-** Obrazac za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama

**-OBRAZAC br.2-** Podaci o ponuđaču

**-OBRAZAC br. 2/A**“-Podaci o podizvođaču

**-OBRAZAC br. 2/B**“-Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

**-OBRAZAC br.3-**Izjava ponuđača o učešću podizvođača

**-OBRAZAC br.4-** Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke

**-OBRAZAC br.5-**Izjava o ispunjenosti uslova iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama

**-OBRAZAC br.6-**Izjava o nezavisnoj ponudi

**OBRAZAC br.7-**Izjava o poštovanju propisa iz oblasti zaštite na radu, zapošljavanja i uslova rada i zaštite životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**-OBRAZAC br.8-**Obrazac troškova pripremanja ponude

**-OBRAZAC br.9-** Ponuda

**-OBRAZAC br.10-**Specifikacija sa strukturom cene

**-OBRAZAC br.11–MODEL UGOVORA**( Ponuđač popunjava model ugovora, a poslednju stranu overava pečatom i potpisom ovlašćenog lica).

# UPUTSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE PONUDE

## 1.UVOD

Predmet javne nabavke je nabavka **GRAĐEVINSKOG MATERIJALA** šifra iz opšteg rečnika nabavki-44100000

Ponuda mora biti u celini pripremljena u skladu sa pozivom za podnošenje ponuda i konkursnom dokumentacijom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, potpisuje ih overava pečatom i dostavlja ih sa potrebnim dokazima. Ponudu potpisuje lice koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

Obavezno se mora popuniti kompletan obrazac ponude(svi obrasci koji su sastavni deo konkursne dokumentacije), u protivnom će se ponuda smatrati neprihvatljivom. **Ponuđač mora dati ponudu za sve zahtevane artikle, u protivnom će se ponuda odbiti kao neprihvatljiva**

Ponuđači mogu podneti samo jednu ponudu i ne mogu je menjati.

U postupku ocenjivanja ponuda razmatraće se i ocenjivati samo prihvatljive ponude i ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, u suprotnom ponude će biti odbijene.

## 2.JEZIK

Naručilac priprema konkursnu dokumentaciju i vodi postupak na srpskom jeziku. Ponuđač daje ponudu na srpskom jeziku.

## 3.NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA

Ponuđač je dužan da dostavi ponudu u zapečaćenoj koverti uredno adresiranoj, poštom na adresu: JKP“Čistoća i zelenilo“ Zrenjanin, Beogradska 17,23000 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Ponuda za javnu nabavku **GRAĐEVINSKOG MATERIJALA** broj **05-2/19-19 NE OTVARATI**».

Na poleđini koverta navesti naziv, adresu, broj telefona ponuđača i broj telefona kontakt osobe.

## 4.PODNOŠENJE PONUDA

Ponude moraju da stignu bez obzira na način dostavljanja, na adresu JKP „Čistoća i zelenilo“, Zrenjanin najkasnije do **30.04.2019.godine do 10,00 časova**.

Svaka ponuda koja stigne naručiocu po isteku datuma i sata određenog u prethodnom stavu, smatraće se neblagovremenom i ista će se neotvorena vratiti ponuđaču sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.

## 5. PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

## 6.TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od

naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

## 7. FORMA PONUDE

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i dostavlja ih sa potrebnim dokazima.

Ponuđač ne može popuniti i dostaviti svoje obrasce-dokumente, umesto istih koji su preuzeti a sastavni deo su konkursne dokumentacije, u suprotnom ponuda će se odbiti.

U slučaju potrebe za ispravkom, ispravka mora biti overena inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i overena pečatom.

Ponuda mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ponuđača koje je ovlašćeno da potpiše ponudu.

## 8. IZMENE PONUDE

Izmena i dopuna ponude može se vršiti do isteka roka za dostavljanje ponude i to u zapečaćenim kovertama preporučenom poštom na adresu: JKP“Čistoća i zelenilo“ Zrenjanin, Beogradska 17 Zrenjanin ili lično na navedenu adresu u kancelariju Opšte i pravne službe sa naznakom «Izmene i dopune ponude za javnu nabavku **GRAĐEVINSKOG MATERIJALA** broj **05-2/19-19, NE OTVARATI**».

Dostavljene ponude ne mogu se izmeniti niti se mogu povući po isteku roka za dostavljanje ponude.

## 9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača koji se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75. stav 1. tač 1 do 4 Zakona o javnim nabavkama (koji su navedeni u ovoj konkursnoj dokumentaciji) a dodatne uslove ispunjavaju zajednički. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 I 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Učesnici u zajedničkoj ponudi su u obavezi da uz ponudu dostave i sporazum kojim se međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje javne nabavke, uz opredeljenje koji deo nabavke će izvršiti koji učesnik u zajedničkoj ponudi. Navedeni sporazum je sastavni deo zajedničke ponude i ukoliko ga učesnici u zajedničkoj ponudi ne dostave zajedno sa ponudom, takva ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## 10. UČEŠĆE PODIZVOĐAČA

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv svih podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će poveriti podizvođaču a koji ne može biti veći od 50% kao i koji deo predmeta nabavke će izvršiti preko podizvođača. Ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača koji istupa sa podizvođačem bude zaključen, podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz čl. 75 st. 1-4 Zakona o javnim nabavkama a dokaz o ispunjenosti uslova iz čl. 75 stav 1 tačka 5 Zakona za deo

nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Svi uslovi, kako obavezni tako i dodatni navedeni su u obrascu „**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**“

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač drugom ponuđaču.

#### **11. OBAVEŠTENJE ŠTA ČINI SASTAVNI DEO ZAJEDNIČKE PONUDE**

Sastavni deo zajedničke ponude je i sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji sadrži:

- podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pre naručiocem
- opis poslova svakog od ponuđača iz grupe u izvršenju ugovora

#### **12. PLAĆANJE**

- Plaćanje dinarsko.

**-Naručilac će isporučiocu isplatiti vrednost isporučene robe u roku od 45 dana od dana istavljene fakture, za svaku sukcesivnu isporuku.**

#### **13. VALUTA**

Vrednosti u ponudi iskazuju se u dinarima bez PDV i sa PDV-om.

Ocenjivaće se vrednosti u ponudi iskazane u dinarima bez PDV.

Cena treba da uključi sve troškove koji terete predmetnu nabavku.

U slučaju pogrešno upisane vrednosti, ispravka će se izvršiti prema proizvodu jedinične cene i količine. Komisija će pri oceni ponuda uvažiti ispravku računске greške na navedeni način.

#### **14. ZAŠTITA PODATAKA**

**Naručilac je dužan da:**

1)čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi.

2)odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka. Podatke koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo u postupku javne nabavke i biće dostupni samo licima uključenim u postupak nabavke.

3)čuva kao poslovnu tajnu imena zainteresovanih lica, ponuđača i podnosilaca prijava, kao i podatke o podnetim ponudama, odnosno prijavama, do otvaranja ponuda, odnosno prijava

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

#### **15. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**

**Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:**

-blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je Naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora.

**Uz menicu Isporučilac predaje i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje.**

## 16. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA

Ponuđač može u pisanom obliku na adresu naručioca JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin Beogradska 17, sa naznakom „Pitanje za komisiju za javnu nabavku “ **GRADJEVINSKOG MATERIJALA** “ tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže Naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda. Traženje informacija i pojašnjena putem telefona nije dozvoljeno.

## 17. DODATNA OBJAŠNJENJA U VEZI PONUDA **posle otvaranja ponuda**

Radi pregleda, ocena i upoređivanja ponuda može se tražiti od ponuđača da objasni svoju ponudu a može se tražiti i uvid, kontrola kod ponuđača odnosno podizvođača.

## 18. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Naručilac može iz bilo kog razloga na sopstvenu inicijativu ili kao odgovor na pojašnjenje traženo od ponuđača da izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju.

Ukoliko naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam i manje dana pre roka za dostavljanje ponuda dužan je da produži rok za dostavljanje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pismenoj formi.

Sve izmene ili dopune predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije.

## 19. KRITERIJUMI ZA OCENJIVANJE PONUDA

U postupku izbora najpovoljnije ponude primeniće se **kriterijum ekonomski najpovoljnije ponude**. Ocenjivanje i rangiranje ponuda zasnivaće se na sledećim elementima kriterijumima:

- Ponuđena cena..... 95 bodova
- Rok isporuke .....5 bodova

**PONUĐENA CENA** - kod ovog kriterijuma upoređivaće se ponuđena cena korišćenjem sledeće formule za obračun bodova: ( **najniža cena x maksimalni broj bodova / posmatrana cena** ).

**ROK ISPORUKE** - kod ovog elementa kriterijuma bodovanje će se izvršiti na sledeći način:

- 1 dan..... 5 bodova
- 2 dana .....2 boda
- 3 dana.....1 bod

**Maksimalni rok isporuke koji ponuđači mogu da ponude je 3 dana.**

Najpovoljnijom ponudom smatraće se ponuda koja ostvari najveći ukupan broj bodova. Zaokruživanje se vrši na 2 decimale.

U slučaju da dve ili više ispravnih ponuda ostvare jednak najviši ukupan broj bodova naručilac će među njima izabrati ponudu onog ponuđača koji ima veći broj bodova po osnovu elementa kriterijuma- ponuđena cena, a ako se na taj način ne dobije prednost primeniće se element kriterijuma rok isporuke.

## **20. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda izvršiće se na dan isteka roka za dostavljanje ponuda odnosno dana **30.04.2019. godine u 10,00 časova.**

Za aktivno učestvovanje u postupku otvaranja ponuda, predstavnici ponuđača izuzev direktora firmi, vlasnika radnje, odnosno preduzetnika, u obavezi su da pre početka otvaranja ponuda Komisiji za javne nabavke predaju uredno punomoćje za aktivno učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostaviće se ponuđačima u roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda, a može se uručiti i neposredno posle otvaranja ponuda.

## **22. ROK VAŽENJA PONUDE**

Rok važenja ponude ne sme biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

## **23. OCENA PONUDA**

Komisija za javnu nabavku će nakon završenog postupka otvaranja ponuda pristupiti detaljnom pregledu i oceni svih podnetih ponuda.

Ponude koje su nedovoljno čitke, nerazumljive, uslovne ili koje sadrže druge nepravilnosti odbiće se kao neispravne.

Ocenjivaće se i bodovati cene bez PDV-a, bez obzira što ponuđač mora uneti podatke o PDV-u.

**24.** Ponuđač je dužan da prilikom sastavljanja svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

## **25. OBAVEŠTENJE O NAKNADI ZA KORIŠĆENJE PATENATA**

Naknadu za korišćenje патената kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

## **26. NEGATIVNE REFERENCE**

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda u postupku javne nabavke:

-postupao suprotno zabrani iz čl.23 i 25 ovog zakona

-učinio povredu konkurencije

-dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci nakon što mu je ugovor dodeljen

-odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda

Dokaz iz stava 1. ovog člana može biti:

1)pravosnažna sudska odluka ili konačna odluka nekog drugog organa

2)isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza,

3)isprava o naplaćenju ugovornoj kazni

4)reklamacije potrošača ako nisu otklonjene u ugovorenom roku

5) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom

6) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja bitnih elemenata ugovora data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

7) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

8) drugi odgovarajući dokaz primeren predmetu javne nabavke koji se odnosi na ispunjenje obaveza u ranijim postupcima javne nabavke ili po ranijim zaključenim ugovorima o javnim nabavkama

## **27. ZAHTEV ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se u skladu sa članom 148-159. Zakona o javnim nabavkama («Sl.glasnik RS», broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) protiv svake radnje naručioca u toku celog postupka javne nabavke osim ako Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač odnosno zainteresovano lice.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenej ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenej ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji a predaje Naručiocu JKP «Čistoća i zelenilo» Zrenjanin u roku od 5 dana, neposredno u kancelariju opšte pravne službe ili poštom preporučeno sa povratnicom na adresu Naručioca: Beogradska 17, Zrenjanin. Kopiju zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosioc zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Repbulike Srbije, uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

## **28. PRAVO NARUČIOCA DA OBUSTAVI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Naručilac donosi odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu izveštaja o stručnoj oceni ponuda, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu ugovora.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga, koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, ili usled kojih je prestala potreba za predmetnom javnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednom periodu od 6 meseci.

## **29. DODELA UGOVORA**

Naručilac je dužan da Ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu.



## **USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNJAVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Ponuđač mora ispunjavati uslove iz čl. 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove ove konkursne dokumentacije.

### **I USLOVI - Pravo na učešće u postuku ima ponuđač ako:**

1. je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
3. je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
4. raspolaže nepohodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom;  
- da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre objavljivanja poziva za dostavljanje ponuda
5. raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom  
- da ponuđač ima radno angažovano najmanje jednog radnika
6. atest i poreklo rastresitih materijala (šljunak, pesak i zemlja)

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75 i 76 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Redni broj	Uslov	Dokazi o ispunjenosti uslova	Ispunjenost uslova ( <b>obavezno zaokružiti jedno od ponuđenih odgovora</b> )	
			DA	NE
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;	Rešenje ili Izvod o registraciji privrednog subjekta Agencije za privredne registre Republike Srbije, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda	DA	NE
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare	Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da ono i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;	Uverenja: -Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose -nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda <b>(Potvrde ne mogu biti starije od dva meseca na dan otvaranja ponuda)</b>	DA	NE

4.	-da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre dostavljanja konkursne dokumentacije	Izveštaj o bonitetu NBS za prethodnu obračunsku godinu sa podacima da ponuđač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci od dostavljanja konkursne dokumentacije.	DA	NE
5.	Da raspolaže neophodnim kadrovskim kapacitetom - da ponuđač ima zaposleno najmanje jednog radnika-	-Fotokopija M obrazaca prijave na obavezno socijalno osiguranje zaposlenih <b>ILI</b> Fotokopija ugovora radno angažovanih lica u skladu sa Zakonom o radu R.S	DA	NE
6.	Da ponuđač poseduje atest I poreklo za rastresite materijale (šljunak, pesak, zemlja)	-fotokopija atesta, dokaz odgovarajuće nadležne institucije	DA	NE

**Ispunjenost navedenih uslova ponuđač dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom materijalnom i krivičnom odgovornošću da ispunjava uslove iz čl. 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama.(Obrazac br.5 koji je sastavni deo konkursne dokumentacije), sve osim dokaza broj 6 (atest i poreklo ratsresitih materijala) koji se ne može dokazati izjavom već navedenim potrebnim dokumentom.**

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**PODACI O PONUĐAČU**

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	
BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE	
LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

PONUĐAČ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**PODACI O PODIZVOĐAČU**

<b>NAZIV PODIZVOĐAČA</b>	
<b>SEDIŠTE PODIZVOĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ</b>	
<b>BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE</b>	
<b>LICE OVLAŠĆENO ZA POTPIS</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA</b>	

**PODIZVOĐAČ:**

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: - Obrazac se popunjava, potpisuje, overava i dostavlja samo u slučaju da ponuđač nastupa sa podizvođačem.**

**U slučaju većeg broja podizvođača obrazac fotokopirati i postupiti na isti način.**

**OBRAZAC br. 2/B****Podaci o ponuđaču-****članu u zajedničkoj ponudi****PODACI O PONUĐAČU – ČLANU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

<b>NAZIV PONUĐAČA</b>	
<b>ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>PIB</b>	
<b>OSOBA ZA KONTAKT</b>	
<b>BROJ RAČUNA I NAZIV BANKE</b>	
<b>TELEFON</b>	
<b>TELEFAKS</b>	
<b>ELEKTRONSKA POŠTA (e- mail)</b>	

**NAPOMENA:** Obrazac popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu u kom slučaju je potrebno da se navedeni obrazac kopira za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi i postupi na isti način.

**PONUĐAČ:**

---

**(Mesto i datum)****M.P.**

---

**(Potpis ovlašćenog lica)**

**OBRAZAC br.3****IZJAVA PONUĐAČA O UČEŠĆU PODIZVOĐAČA**

(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJIMA JE PONUĐAČ POVERIO DELIMIČNO IZVRŠENJE  
JAVNE NABAVKE)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače:

Red. be.	NAZIV PODIZVOĐAČA	NAZIV I OPIS PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI PODIZVOĐAČ	PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE POVERITI PODIZVOĐAČU
1.			
2.			
3.			
4.			

Datum: \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac se ne popunjava.**

**OBRAZAC br.4****SPORAZUM KOJIM SE PONUĐAČI IZ GRUPE MEĐUSOBNO I PREMA NARUČIOCU  
OBAVEZUJU NA IZVRŠENJE JAVNE NABAVKE**

Članovi grupe su se sporazumeli da u javnoj nabavci **GRADJEVINSKOG MATERIJALA broj 05-2/19-19** nosilac posla bude član \_\_\_\_\_ . Nosilac posla će u ime grupe podneti ponudu i zastupati grupu ponuđača pred naručiocem, potpisati ugovor sa Naručiocem, u ime grupe dati sredstvo obezbeđenja i izdati račun za isporučena dobra.

Članovi grupe su se sporazumeli da naručilac izvrši plaćanje za izvršenu uslugu na sledeći račun: \_\_\_\_\_ kod banke \_\_\_\_\_

Pun naziv i sedište člana grupe	Naziv i opis dela predmeta nabavke koji će izvršiti član grupe	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti član grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.
Član grupe:			_____ m.p.

Datum: \_\_\_\_\_

**OVLAŠĆENI ČLAN GRUPE**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, obrazac se ne popunjava



Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### IZJAVU

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da ispunjava sledeće obavezne uslove iz čl.75 i dodatne uslove iz čl.76 Zakona o javnim nabavkama za učešće u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci male vrednosti za nabavku **GRAĐEVINSKOG MATERIJALA:**

- Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare
- Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;
- Da ponudač nije bio nelikvidan duže od 30 dana neprekidno u prethodnih 6 meseci pre dostavljanja konkursne dokumentacije
- Da ponudač ima zaposleno najmanje jednog radnika

#### **Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

**Naručilac zadržava pravo da od ponuđača zahteva dostavljanje dokaza o ispunjenosti navedenih uslova.**

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

(M.P.)

PONUĐAČ:

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

### IZJAVU

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da je ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

**Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

(M.P.)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

**JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**

Ponudač \_\_\_\_\_ koga  
(naziv i sedište)

zastupa \_\_\_\_\_ pod punom moralnom,  
(ime i prezime)

materijalnom i krivičnom odgovornošću daje sledeću

**I Z J A V U**

Ponudač ovom izjavom potvrđuje da poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

**Napomena:**

Ukoliko više ponuđača podnosi zajedničku ponudu ili ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi, odnosno svaki podizvođač je u obavezi da popuni ovaj obrazac.

U slučaju potrebe isti kopirati.

U \_\_\_\_\_

Dana \_\_\_\_\_

PONUĐAČ:

(M.P.)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

## OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

U skladu sa čl. 88 Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012,14/2015 i 68/2015) kao i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije (Sl.glasnik RS 29/2013) dostavljamo obrazac sa strukturom troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci: Kao garancija za dobro izvršenje posla **GRAĐEVINSKOG MATERIJALA** br. **05-2/19-19**.

Za pripremanja ponude po objavljenoj konkursnoj dokumentaciji u predmetnoj javnoj nabavci, Ponuđač: \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ je imao sledeće troškove:

Red.br	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
.			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
UKUPNO:			

Napomena: Na osnovu odredbe čl. 88 Zakona o javnim nabavkama troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzoraka i modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručica i troškove pribavljanja sredstava obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:**

**Ponuđač nije u obavezi da popunjava ovaj obrazac.**

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

Za ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

Naziv i adresa: _____
Telefon i faks: _____
Ime i prezime osobe za kontakt: _____
Matični broj: _____
PIB: _____

**Predmet: Ponuda za nabavku GRAĐEVINSKOG MATERIJALA**

**1. UKUPNA CENA \_\_\_\_\_ bez PDV-a.**

**UKUPAN IZNOS PDV-a \_\_\_\_\_ dinara**

**UKUPNA CENA \_\_\_\_\_ sa PDV-om.**

**2. ROK ISPORUKE \_\_\_\_\_**

**navesti tačan broj dana od postavljanja zahteva naručioca  
(ne može biti duži od 3 dana)**

**3. ROK VAŽENJA PONUDE \_\_\_\_\_**

**(navesti broj dana od dana otvaranja ponude s tim da  
isti ne može biti kraći od 30 dana)**

**PONUĐU PODNOSIM: (zaokružiti jednu od dole ponuđenih mogućnosti)**

**α) samostalno**

**β) kao zajedničku ponudu sa:**

**χ) sa podizvođačem**

Za ponuđača,

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

## SPECIFIKACIJA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA SA STRUKTUROM CENE

Red broj	Naziv materijala	Jed. mere	Cena po jed. mere bez-PDV-a	Cena po jed. mere sa PDV-om
1	Cement	tona		
2	Kreč hidrat	tona		
3	Daska 24 - 1“	m <sup>3</sup>		
4	Daska 48 - 2“	m <sup>3</sup>		
5	Lesonit ploča 3,2 mm	m <sup>2</sup>		
6	Salonit ploča 175*113 cm	kom		
7	Multibat	tona		
8	Opeka puna	kom		
9	Lepak za stiropor pakovanje 25/1	kg		
10	Lepak za pločice od 25 kg – spolja CM-11 ili odgovarajući	kom		
11	Lepak za pločice od 25 kg – unutra CM-9 ili odgovarajući	kom		
12	Špahla (kvalitetnija) (širina 8cm)	kom		
13	Bitulit	litar		
14	Blažujka 21 mm topola	m <sup>3</sup>		
15	Kondor 3 10m2	rol		
16	Kondor 4 10m2	rol		
17	Fug masa 5/1 ispuna	kom		
18	Ploča gipsana 12.5 mm	m <sup>2</sup>		
19	Pločice zidne 25*33 cm	m <sup>2</sup>		
20	Pločice podne 33*33 cm	m <sup>2</sup>		
21	Mrežica za demit 145 g	m <sup>2</sup>		

22	Prozor 60x60 PVC okretno-nagibni	kom		
23	Prozor 80x60 PVC okretno-nagibni	kom		
24	Stiropor fasadni 30mm	m <sup>2</sup>		
25	Stiropor fasadni 50mm	m <sup>2</sup>		
26	Krstići za pločice 2/100	pak		
27	Krstići za pločice 4/100	pak		
28	Krstići za pločice 5/100	pak		
29	Traka mrežasta 45/1 ( bandaž traka )	kom		
30	Vijak za gipsane ploče 35 mm	kom		
31	Vijak za gipsane ploče 45 mm	kom		
32	Vrata sobna 70x205x15 kraft master	kom		
33	Vrata sobna 90x205x15 kraft master	kom		
34	Leksan 10 mm	m <sup>2</sup>		
35	Leksan 8 mm	m <sup>2</sup>		
36	Ploča OSB 8 mm	kom		
37	Ploča OSB 15 mm	kom		
38	Stiropor 1 cm - 30 gr	m <sup>2</sup>		
39	Stirodur 2 cm	m <sup>2</sup>		
40	Šperploča 4 mm	m <sup>2</sup>		
41	Vrata ulazna PVC 100x 205 cm	kom		
42	Lamperija drvena 12.5mm	m <sup>2</sup>		
43	Medijapan (4 mm)	m <sup>3</sup>		
44	Iverica sirova 18 mm	m <sup>3</sup>		
45	Iverica oplemenjena - bela	m <sup>2</sup>		
46	Iverica oplemenjena - natur	m <sup>2</sup>		
47	Iverica oplemenjena - silver	m <sup>2</sup>		
48	Iverica oplemenjena - crna kora	m <sup>2</sup>		
49	Iverica oplemenjena - crna tekstura	m <sup>2</sup>		

50	ABS traka za kantovanje 0,5mm	m		
51	ABS traka za kantovanje 2mm	m		
52	Lesonit beli	m <sup>2</sup>		
53	Lesonit silver	m <sup>2</sup>		
54	Lesonit crni	m <sup>2</sup>		
55	FGV klizač 25cm	Kom		
56	FGV klizač 30cm	Kom		
57	FGV klizač 35cm	Kom		
58	FGV klizač 40cm	Kom		
59	FGV klizač 45cm	Kom		
60	FGV klizač 50cm	Kom		
61	FGV klizač 55cm	Kom		
62	FGV klizač 60cm	Kom		
63	Ručica za fioku	kom		
64	Šraf duži za ručicu fijke (40mm)	Kom		
65	Šarka ravna FGV	Kom		
66	Šarka kriva FGV	Kom		
67	Oklagija za garderober	m		
68	Nosači polica dugmenca PVC	Kom		
69	Nosači oklagije	Kom		
70	Šraf 4x50mm	Kom		
71	Šraf 3,5x16mm	Kom		
72	Šraf 3,5x30mm	Kom		
73	Spajač nameštaja metalni	Kom		
74	Nogice plastične četvrtaste	Kom		
75	Točkići 5cm	Kom		
76	Nalepnice PVC za šraf	Kom		
77	Klizni mehanizam 2m	Kom		



78	Presovana trska 5 cm	m <sup>2</sup>		
79	Kant traka (bandaž traka 50m)	kotur		
80	Pletivo heksagon 0,8mm	m <sup>2</sup>		
81	Šulc mreža (za izvlačenje košuljice)	m <sup>2</sup>		
82	Crep M – 333 I klase	kom		
83	Crep M – 272 I klase	kom		
84	Žljebnjaci I klase	kom		
85	Blažujka 21 mm bukva	m <sup>3</sup>		
86	Štukatur 6x1m	m <sup>2</sup>		
87	Štukatur 6x2m	m <sup>2</sup>		
88	Štukatur 6x1.6m	m <sup>2</sup>		
89	Vijak kliping za drvo 3.5x3.5	kom		
90	Vijak klipinga za drvo 4x60	kom		
91	Vijak kliping za drvo 4x70	kom		
92	Vijak kliping za drvo 4x80	kom		
93	Vijak kliping za drvo 6x60	kom		
94	Vijak kliping za drvo 6x80	kom		
95	Vijak kliping za drvo 6x100	kom		
96	Daska 24-1“ suva	m <sup>3</sup>		
97	Daska 48-2“ suva	m <sup>3</sup>		
98	Brodski pod	m <sup>2</sup>		
99	Štafla 8x5	m <sup>3</sup>		
100	Armatura GA 4	Kg		
101	Armatura GA 6	Kg		
102	Armatura GA 8	Kg		
103	Armatura GA 10	Kg		
102	Armatura GA 12	Kg		
105	Armatura RA 4	Kg		

106	Armatura RA 6	Kg		
107	Armatura RA 8	Kg		
108	Armatura RA 10	Kg		
109	Armatura RA 12	Kg		
110	Mreža armaturna Q-84	Kg		
111	Mreža armaturna Q-131	Kg		
112	Mreža armaturna Q-188	Kg		
113	Mreža armaturna Q-335	Kg		
114	Mreža armaturna Q-524	Kg		
115	Mreža armaturna Q-138	Kg		
116	Mreža armaturna Q-283	Kg		
117	Mreža armaturna Q-503	Kg		
118	Mreža armaturna Q-785	Kg		
119	Prirodni šljunak granulacije 0-40 mm	m <sup>3</sup>		
120	Pesak (čist)	m <sup>3</sup>		
121	Zemlja	m <sup>3</sup>		
122	Wasserdicht (vodeni zaptivač) 0,75	kom		
123	Tečni metal (dvokomponentni)	kom		
124	Sadolin Extra orah 0,75 kvalitetan	kom		
125	Sadolin Extra hrast 0,75 kvalitetan	kom		
126	Sadolin Extra palisander 0,75 kvalitetan	kom		
127	Boja temeljna 0,75 Nitro	kom		
128	Boja za beton 1/1	kom		
129	Boja temeljna 0,75 (uljana)	kom		
130	Boja fasadna akrilna B1 2/1	kom		
131	Boja za beton 1/1 (uljana)	kom		
132	Razređivač za boju za beton	kom		

133	Boja Antinikotinska 0,75	kom		
134	Poludisperzija 5/1 kvalitetna	kom		
135	Poludisperzija 10/1 kvalitetna	kom		
136	Poludisperzija 20/1 kvalitetna	kom		
137	Poludisperzija 25/1 kvalitetna	kom		
138	Glet masa 5/1	kom		
139	Glet masa 10/1	kom		
140	Disperzija 5/1 kvalitetna	kom		
141	Disperzija 10/1 kvalitetna	kom		
142	Disperzija 20/1 kvalitetna	kom		
143	Disperzija 25/1 kvalitetna	kom		
144	Drvofix 1/1	kom		
145	Emajl lak 0,75	kom		
146	Emajl lak nitro 0,75	kom		
147	Lak nitro bezbojni 0,75	kom		
148	Git akrilni za drvo 0,5/1	kom		
149	Git akrilni za drvo 0,75/1	kom		
150	Git akrilni za drvo 1/1	kom		
151	Git čam 1/1 kg	kom		
152	Git čam 0,75 kg	kom		
153	Git brusni	kom		
154	Lak sprej	kom		
155	Lak za čamce 0,75 zvezda	kom		
156	Bajc nitro hrast	kom		
157	Bajc nitro palisander	kom		
158	Bajc nitro mahagoni	kom		
159	Lepak super 3g	kom		
160	Lepak univerzalni 0.50	kom		

161	Pur pena 500ml kvalitetna	kom		
162	Pur pena 750ml kvalitetna	kom		
163	Razređivač nitro 0,9	kom		
164	Razređivač uljni 1/1	kom		
165	Ručka za valjak 25cm	kom		
166	Ručka za valjak 10cm	kom		
167	Silikon akrilni (beli) kvalitetan	kom		
168	Silikon univerzalni beli kvalitetan	kom		
169	Silikon univerzalni providni kvalitetan	kom		
170	Silikon sanitarni beli kvalitetan	kom		
171	Silikon sanitarni providni kvalitetan	kom		
172	Uložak običan 25cm	kom		
173	Uložak običan 10cm	kom		
174	Vodobrusni papir	kom		
175	Šmirgl pair granulacije 60	m		
176	Šmirgl pair granulacije 80	m		
177	Šmirgl pair granulacije 100	m		
178	Šmirgl pair granulacije 150	m		
179	Šmirgl pair granulacije 180	m		
180	Šmirgl pair granulacije 360	m		
181	Četka Ekonomik 30x15	kom		
182	Četka za farbanje 40x15 kvalitetna	kom		
183	Četka za farbanje 50x15 kvalitetna	kom		
184	Četka za farbanje 60x15 kvalitetna	kom		
185	Četka za farbanje 70x15 kvalitetna	kom		
186	Četka za farbanje 80X15 kvalitetna	kom		
187	Četka za farbanje 90x15 kvalitetna	kom		
188	Četka za farbanje 100x15 kvalitetna	kom		

189	Četka za farbanje 120x15 kvalitetna	kom		
190	Četka umetnička 8	kom		
191	Četka za radiator	kom		
192	Četka za podlogu	kom		
193	Četka za krečenje	kom		
194	Četka žičana	kom		
195	Firnajz 0,9	kom		
196	Gips 2/1	kg		
197	Toner koncentrat dipi 100 ml	kom		
198	Toner dipi 100 ml	kom		
199	Antirost	kom		
200	Cediljka	kom		
201	Krep 60C 19mm	kom		
202	Krep Pro 60C 38mm	kom		
203	Krep Pro 60C 50mm	kom		
204	Lajsna ukrasna	kom		
205	Nožić 18mm 10/1	kom		
206	Skalpel Profi Auto-Lock 18mm	kom		
207	Podloga akrilna kvalitetna	kom		
208	Teleskop 2 m	kom		
209	Teleskop 3 m	kom		
210	Teleskop 6 m	kom		
211	Fug masa 2 kg	kom		
212	Fug masa 5 kg	kom		
213	Fug masa 10 kg	kom		
214	Mešač za farbu kvalitetan	kom		
215	Mešač za lepak kvalitetan	kom		
216	Moment Fix kvalitetan	kom		

217	Lak lazurni zvezda	kom		
218	Laneno ulje	kom		
219	Valjak za španski zid (gumirani)	kom		
220	Materijal za španski zid (fasada)	kom		
221	Gurtna španer teretna 8m	kom		
222	Gurtna španer teretna 10m	kom		
223	Kalaj sapun	kom		
224	Pištoltj za silikon kvalitetan	kom		
225	Traka gumena diht za prozore 2mm	m		
226	Traka gumena diht za prozore 5mm	m		
227	Traka gumena diht za prozore 8mm	m		
228	Gletarica obična	kom		
229	Gletarica zupčasta	kom		
230	Bandaž traka 20m	kom		
231	Špahla 3 cm	kom		
232	Lak za parket garnitura	kom		
233	Boja akrilna 0.75	kom		
234	Lajsna ukrasna stiropor dužina 2m, širina 5cm	kom		
235	Lajsna ukrasna stiropor - dužina 2m, širina 3cm	kom		
236	Špahla 5 cm	kom		
237	Špahla 10 cm	kom		
238	Laminat I klasa	m <sup>2</sup>		
239	Suđer za laminat	m <sup>2</sup>		
240	Lajsna za laminat	m		
241	Ispuna za rigips ploče 5kg	kom		
242	Eko boja na vodenoj bazi	kom		
UKUPNO				

Napomena:

**-U PONUDENU CENU PONUĐAČI MORAJU URAČUNATI SVOJE TRANSPORTNE I DRUGE TROŠKOVE OD SEDIŠTA ISPORUČIOCA DO SEDIŠTA NARUČIOCA JER NAVEDENI TROŠKOVI PADAJU NA TERET ISPORUČIOCA.**

**Naručilac će u toku važenja ugovora koji se zaključuje na vremenski period od jedne godine, poručiti od Isporučioca onu količinu i vrste ugovorenog artikla za kojima bude imao potrebu**

Za ponuđača,

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlašćenog lica)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlašćenog lica)

## **U G O V O R**

O dodeli javne nabavke male vrednosti, zaključen dana \_\_\_\_\_ .2019.g. između:

1. **JKP "Čistoća i zelenilo" Zrenjanin**, ulica Beogradska 17( u daljem tekstu:Naručilac), koga zastupa Zoran Protić, dipl.ing.tehnologije, direktor i

2. \_\_\_\_\_ ( u daljem tekstu:Isporučilac), koga zastupa

\_\_\_\_\_.

### **Član 1.**

Ugovorne strane su se sporazumele da je predmet ovog ugovora nabavka **GRADJEVINSKOG MATERIJALA** po specifikaciji ponude Isporučioca koja se smatra sastavnim delom ugovora. Ponudu Isporučioca, koja se smatra sastavnim delom ugovora, Naručilac je prihvatio kao najpovoljniju.

### **Član 2.**

Ugovorena vrednost jednaka je procenjenoj vrednosti nabavke.

Naručilac će u toku važenja ugovora koji se zaključuje na vremenski period od jedne godine, poručiti od Isporučioca one vrste i količine ugovorenih artikala za kojima bude imao potrebu.

### **Član 3.**

Isporučilac se obavezuje da će **GRADJEVINSKOG MATERIJALA** isporučivati po cenama navedenim u svojoj ponudi. Cena obuhvata sve troškove franko naručilac, odnosno svi troškovi koji terete isporuku dobara, padaju na teret Isporučioca.

Ugovorene cene su fiksne i ne mogu se menjati tokom važenja ugovora.

U ponuđenu cenu ponuđači moraju uračunati svoje transportne i druge troškove od sedišta isporučioaca do sedišta naručioca, ako je sedište isporučioaca van Zrenjanina jer navedeni troškovi padaju na teret isporučioaca.

Mesto isporuke je Beogradska 17. Zrenjanin.

Po svakoj izvršenoj isporuci Isporučilac Naručiocu ispostavlja fakturu u kojoj navodi sve uračunate stavke i ukupan iznos za uplatu.

### **Član 4.**



Isporučilac će ugovorena dobra isporučivati sukcesivno u roku od \_\_\_\_\_ dana od postavljanja zahteva naručioca.

U slučaju prekoračenja roka isporuke, Isporučilac plaća ugovorenu kaznu.

Naručilac mora bez odlaganja saopštiti Isporučiocu da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Visina ugovorne kazne je 0.5%, za svaki dan kašnjenja, od iznosa koji bude istavljen za fakturisanje, za isporuku sa kojom je Isporučilac bio u docnji.

Ako je šteta koju je Naručilac pretrpeo veća od iznosa ugovorne kazne, on ima pravo zahtevati razliku do potpune naknade štete.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva stranka ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti opasnosti od tih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje a to su: elementarana nepogoda, mere nadležnih organa.

Stranka koja se poziva na nastanak jedne od okolnosti iz stava 6 ovog člana, dužna je odmah da obavesti drugu stranu o njenom nastanku i prestanku.

#### Član 5.

Zadocnjenje u vezi sa isporukom biće zapisnički konstatovano od strane Isporučioca i Naručioca.

Iznos ugovorne kazne biće naplaćen tako što će se iznos ispostavljene fakture za dobra sa čijom se isporukom zadocnilo, smanjiti za iznos ugovorne kazne.

Ukoliko Isporučilac dva ili više puta zadocni sa izvršenjem usluge Naručilac ima pravo da raskine ugovor prostom izjavom volje.

#### Član 6.

Naručilac se obavezuje da će Isporučiocu isplatiti vrednost isporučenih dobara u roku od 45 dana od dana ispostavljene fakture, za svaku sukcesivnu isporuku.

#### Član 7.

Kvalitativnu i kvalitativnu kontrolu izvršiće ovlašćeni predstavnici oba preduzeća, prilikom isporuke dobara.

U slučaju da Isporučilac Naručiocu isporuči dobro koje ima nedostataka u pogledu kvaliteta to će se zapisnički konstatovati od strane Isporučioca.

U slučaju da isporučena dobra nemaju tražene kvalitativne karakteristike, Isporučilac je u obavezi da u razumnom roku, ne dužem od 48 časova, a o svom trošku otkloni eventualne nedostatke, kao i da Naručiocu nadoknadi štetu nastalu isporukom lošeg kvaliteta.

Ukoliko Isporučilac u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, Naručilac može raskinuti ugovor prostom izjavom volje, u kom slučaju ima pravo na naknadu štete koju pretrpi zbog raskida ugovora. U svakom slučaju Naručilac ima pravo da unovči garanciju za dobro izvršenje posla.

#### Član 8.

Isporučilac se obavezuje da prilikom zaključenja ugovora, Naručiocu preda:

- blanko solo menicu registrovanu kod Narodne Banke Srbije sa klauzulom «bez protesta» sa ovlašćenjem da je naručilac može popuniti na iznos od 10% od ugovorene vrednosti ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla sa rokom važenja 30 dana dužim od roka važenja ugovora.

Uz menicu predaje se i karton deponovanih potpisa i odgovarajuće menično ovlašćenje. Menica treba da bude overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje finansijskim sredstvima.

Karton deponovanih potpisa koji se prilaže mora biti izdat od poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju.

Svi instrumenti finansijskog obezbeđenja moraju biti neopozivi, безусловni, i plativi na prvi poziv i bez prava na prigovor.

Ukoliko Isporučilac ne poštuje svoju ugovornu obavezu Naručilac može raskinuti ugovor prostom izjavom volje i unovčiti garanciju za dobro izvršenje posla.

#### Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima. Sve eventualne sporove rešavaće sporazumno, a u slučaju spora isti će rešiti stvarno nadležan Sud u Zrenjaninu. Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primerka.

#### Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom zaključenja i važi za naredni period od jedne godine ili do utroška novčanih sredstava.

**ISPORUČILAC**

**NARUČILAC**

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime ovlašćenog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

**M.P**